

## **RAPORTUL CEAC pe anul 2020**

### **1. Structura instituției**

Universitatea „Sapientia” este o instituție de învățământ superior particulară acreditată în baza Legii nr. 58/2012 (publicată în Monitorul Oficial al României nr. 222 din 3 aprilie 2012) integrată în sistemul național de învățământ superior, care își asumă misiunea de învățământ și cercetare științifică, care își desfășoară activitatea din anul universitar 2015-2016 în patru centre de studiu – Cluj-Napoca, Miercurea Ciuc, Târgu Mureș și Sfântu Gheorghe –, fiind organizat intern pe trei facultăți – Facultatea de Științe și Arte din Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste din Tg. Mureș, Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc. În cadrul fiecărei facultăți activitatea didactică și de cercetare se desfășoară în cadrul departamentelor (4 la Cluj-Napoca, câte 6 la Miercurea Ciuc și Tg. Mureș), respectiv la nivelul centrelor de cercetare acreditate intern de către Senat. La nivel central funcționează DSPP, Centrul LinguaSap și Biroul Erasmus+. Structura completă revizuită în 2021 este postată pe site-ul universității

([http://www.sapientia.ro/data/Szenatusi\\_Dontesek/210/Anexa%207%20-%20Organigrama\\_US\\_2021\\_modif.pdf](http://www.sapientia.ro/data/Szenatusi_Dontesek/210/Anexa%207%20-%20Organigrama_US_2021_modif.pdf)).

### **2. Aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și modalitatea de eliberare a diplomelor și certificatelor aferente**

În anul universitar 2020-2021, oferta universității Sapientia a însumat un total de 32 programe de studiu de licență, din care 28 sunt acreditate de către ARACIS, iar 4 funcționează cu autorizație provizorie. Oferta prezentată în tabelul nr.1, defalcată pe centre de studiu și facultăți, este întocmită în baza informațiilor existente la nivel central și în anexele rapoartelor facultăților.

Conform datelor din tabelul 1.a. în anul 2020-2021 Universitatea a programat pentru evaluarea internă și externă o serie de programe de studii.

Astfel pentru evaluarea periodică:

- ✓ *Comunicare și relații publice (Miercurea Ciuc)*
- ✓ *Ingineria produselor alimentare (Miercurea Ciuc)*
- ✓ *Servicii și politici de sănătate publică (Târgu Mureș)*

Pentru acreditare:

- ✓ *Inginerie genetică (Miercurea Ciuc)*

Pentru autorizare s-au depus dosarele la ARACIS pentru programele de studii:

- ✓ *Sport și performanță motrică (Sfântu Gheorghe), BSc*
- ✓ *Carieră judiciară (Cluj Napoca), MSc*

Programele de master sunt cuprinse în tabelul 1.b.

Sintetizând se poate constata că în anul universitar 2020-2021 în cadrul Universității funcționează 32 programe de licență (28 acreditate și/sau reacreditate, 4 autorizate provizoriu) și 12 programe de master din cele 11 domenii acreditate, neexistând nici-un program care să nu fi fost acreditat sau autorizat provizoriu.

Conform datelor din tabelul 1.b. în anul 2020 Universitatea are toate programele de master acreditate.

Pentru evaluarea periodică au fost programate programele de studiu de master:

- ✓ *Studii de film (Cluj Napoca)*
- ✓ *Leadership si management în economia agrară (Miercurea Ciuc)*

Menționăm că, datorită situației specifice cauzate de pandemie, termenul de depunere a solicitării de evaluare externă la unele programe de studii scadente în anul academic 2020/2021 a fost extins până la începutul anului academic 2021/22.

Tabelul 1a. Oferta educațională a Universității Sapientia la nivel de licență pentru anul universitar 2020-2021

Facultate/ Departament	Denumirea programului de studiu	Situația programului de studiu	Anul de evaluare internă/externă/reevaluare
1	2	3	4
Facultatea de Științe și Arte din Cluj-Napoca	Relații internaționale și studii europene	RA - reacreditat	2023
	Cinematografie, fotografie, media	RA - reacreditat	2024
	Știința mediului	RA - reacreditat	2025
	Drept	A - acreditat	2024
	Artele spectacolului (coreografie)	AP - autorizat provizoriu	2025
Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc	Economie generală	RA- reacreditat	2021
	Economie agroalimentară	RA- reacreditat	2026
	Contabilitate și informatică de gestiune	RA- reacreditat	2025
	Lb. si lit. română și limba și lit. engleză	RA- reacreditat	2021
	Marketing	A	2021
	Literatură universală și comparată limbă și literatură engleză.	A	2021
	Informatică economică	A	2023
	Sociologie	RA- reacreditat	2021
	Resurse umane	A	2025
	Ingineria produselor alimentare	RA- reacreditat	2020
	Ingineria și protecția mediului în industrie	RA- reacreditat	2020
	Comunicare și relații publice	RA- reacreditat	2020
	Inginerie genetică	AP (a obținut acreditarea în 2021)	2020
Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	A	2022	
Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste din Târgu Mureș	Informatică	RA- reacreditat	2021
	Mecatronică	RA- reacreditat	2026
	Calculatoare	RA- reacreditat	2025
	Automatică și informatică aplicată	RA- reacreditat	2021
	Horticultură	RA- reacreditat	2022
	Comunicare și relații publice	RA- reacreditat	2022

	Traducere și interpretare	RA- reacreditat	2026
	Tehnologii și sisteme de telecomunicații	A	2021
	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	2022
	Servicii și politici de sănătate publică	RA- reacreditat	2021
	Peisagistică	A	2024
	<i>Agricultură (Sf. Gheorghe)</i>	<i>AP</i>	<i>2021</i>
	<i>Silvicultură (Sf. Gheorghe)</i>	<i>AP</i>	<i>2026</i>
Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic	Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică DPPD - Cluj Napoca	RA-reacreditat	2024
	Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică DPPD - Târgu Mureș	RA-reacreditat	2024
	Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică DPPD - Miercurea Ciuc	RA-reacreditat	2024

RA-acreditat; A-acreditat; Ap-autorizat provizoriu

Tabelul 1b. Oferta educațională la nivel de master a Universității Sapienția pentru 2020-2021.

Facultatea	Denumirea programului de studiu și al domeniului acreditat	Anul pentru evaluarea internă/externă
		reevaluare
1	2	3
Facultatea de Științe și Arte din Cluj-Napoca	Domeniul: Relații internaționale și studii europene <i>Diplomație și studii interculturale</i>	2025
	Domeniul: Arte - Cinematografie, fotografie, media <i>Studii de film</i>	2021
	Domeniul: Știința mediului <i>Protecția și monitorizarea mediului</i>	2021
Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc	Domeniul: Filologie <i>Traducere și interpretare</i>	2023
	Domeniul: Științe ale comunicării <i>Comunicare și relații publice</i>	2023
	Domeniul: Economie <i>Leadership și management în economia agrară</i>	2026
	Domeniul: Economie <i>Economie aplicată și finanțe</i>	2026

	Domeniul: Ingineria produselor alimentare: <i>Biotehnologii sustenabile</i>	2023
Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste din Târgu Mureș	Domeniul: Informatică <i>Dezvoltarea aplicațiilor software</i>	2024
	Domeniul: Horticultură <i>Protecția plantelor</i>	2024
	Domeniul: Mecatronică și robotică <i>Sisteme mecatronice avansate</i>	2023
	Domeniul: Ingineria sistemelor <i>Sisteme de control inteligente</i>	2024

La nivelul Universității există în cadrul sistemului de management al calității o serie de regulamente și proceduri operaționale cu importanță majoră în derularea programelor de studii, și anume:

– Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studiu se realizează în baza METODOLOGIA DE ELABORARE ȘI MODIFICARE A PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, aprobat de Senatul Universității în 1721/17.07.2015. Monitorizarea programelor de studii se face anual, de către reprezentanții comisiei CEAC la nivel de instituție și de facultate, fiind programate dezbateri la nivelul consiliilor facultăților și a Senatului pe teme privitoare la modul de îndeplinire a standardelor specifice.

În afara acestor activități, devenite deja de rutină, sunt realizate autoevaluări și evaluări externe ale programelor de studii supuse autorizării provizorii, acreditării sau evaluării periodice. Raportul privind evaluarea internă a programelor de studii din 2020, atât cel referitoare la Partea I, Prezentarea instituției, cât și cele referitoare la programele de studii - Partea a II-a - au fost dezbătute în CA și Senatul universității, fiind apoi solicitată evaluarea externă.

În anul 2020 s-a continuat revizuirea programelor de studii, luând în considerare competențele cerute de piața muncii, fiind aduse modificări la nivel de curriculum, cât și în ceea ce privește programele analitice ale disciplinelor. Aceste acțiuni au fost coordonate la nivel de facultăți și rectorat, fiind implicați și cei cu responsabilități în sistemul NEPTUN de evidență a activității didactice, de eliberare a diplomelor și celorlalte documente școlare solicitate.

Rapoartele de management întocmite de decani și de rector, dezbătute în cadrul Consiliilor facultăților, respectiv Senat, fac referiri la modul în care universitatea se implică în activitatea curentă de modernizare a procesului didactic, în crearea de noi oferte educaționale, atât la nivel de licență cât și de master. Ca o concluzie a acestor rapoarte dezbătute se remarcă importanța care trebuie să se acorde posibilităților de finanțare și evaluării reale – atât de moment cât și de perspectivă – a solicitărilor pieții.

Actele de studii ale absolvenților diferitelor programe de studii sunt eliberate în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, Ordinul Ministrului nr. 657/2014, respectiv 4156/2020 privind Regimul actelor de studii, Hotărârea de Guvern nr. 607/2014 privind conținutul și formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I de studii universitare de licență, respectiv a Ordinului Ministrului nr. 4151/2010 privind diploma de master și suplimentul la diplomă, precum și Procedura internă de eliberare a actelor de studii, revizuită, aprobată de Senat prin Decizia nr. 2190/2018.12.21.

### 3. Evaluarea studenților

Conform reglementărilor interne procesul de învățământ este proiectat în așa fel încât predarea-învățarea și evaluarea (continuă, periodică și la finele semestrului) să reprezinte un tot unitar. Evaluarea studenților

se efectuează în baza REGULAMENTULUI DE STUDII în sistemul de credite transferabile al Universității Sapiientia aprobat în Senat 2376/17.07.2020 a PROCEDURII DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE A STUDENȚILOR, a cărei ultimă revizuire aprobată în Senat (2376/17.07.2020) prevede că la evaluare trebuie să fie prezenți cel puțin două cadre didactice, respectiv conțin reglementările referitoare la organizarea examenelor în mediul online. Cataloagele de examen întocmite conform regulamentului sunt semnate de ambii examinatori. Regulamentul de studii prevede și metode de contestare a notelor obținute la examene. Regulamentele aferente activității studenților sunt publice, fiind postate pe pagina web a Universității și a facultăților. Acestea sunt aduse la cunoștința studenților încă în momentul semnării Contractului de școlarizare, la primirea Ghidului studentului. Modificările survenite sunt aduse la cunoștința lor atât prin reprezentanții din forurile decizionale, cât și prin întâlnirile periodice pe care aceștia le au cu cadrele didactice îndrumătoare ale specializărilor. Conținutul concret al unei discipline, precum și modul de evaluare a cunoștințelor este stipulat în Fișa disciplinei respective. Acestea sunt aduse la cunoștința studenților odată cu prezentarea disciplinei de fiecare titular de curs/disciplină. Deși conducerea instituției a stabilit ca o obligație a decanatelor de a posta pe site-ul facultății curricula și fișele disciplinelor aferente, acesta, cu toate progresele semnalate la nivelul anului 2020, nu este realizat în totalitate.

Finalizarea studiilor s-a realizat în mediu online în baza metodologiei proprii elaborate în concordanță cu metodologia propusă de minister, respectiv: METODOLOGIA PROPRIE DE ORGANIZARE A EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR (EXAMEN DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE) ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII SAPIENTIA DIN CLUJ-NAPOCA.

#### **4. Asigurarea calității corpului profesoral**

##### **4.1. Reglementări privind calitatea și evaluarea corpului profesoral**

În vederea asigurării îndeplinirii standardelor privind calitatea corpului profesional din Universitate, conducerea a realizat și implementat o serie de regulamente și proceduri de selectare și evaluare a personalului didactic. În cadrul acestora se menționează REGULAMENTUL DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE a cărei ultimă ediție este din 2020 (Hotărârea Senatului nr. 2436/27.11.2020) respectiv REGULAMENTUL EXAMENULUI PENTRU PROMOVAREA ÎN CARIERA DIDACTICĂ (Hotărârea Senatului nr. 2437/27.11.2020) acestea reflectând întru-totul interesul deosebit acordat de conducerea universității calității personalului didactic. Posturile vacante propuse la concurs sunt făcute publice conform metodologiei stabilite de Minister, înscrierea, stabilirea comisiilor, desfășurarea examenelor, aprobarea și validarea acestora făcându-se și în 2020 conform reglementărilor legale. Examele de concurs și de promovare s-au organizat parțial în mediul online, datorită situației speciale din anul 2020 cauzată de pandemia COVID 19.

Conform procedurilor stabilite de Senat corpul profesoral este evaluat periodic, utilizând în acest scop o serie de reglementări interne, cum sunt:

- REGULAMENTUL DE EVALUARE COLEGIALĂ;
- PROCEDURA DE EVALUARE DE CĂTRE STUDENȚI A CADRELOR DIDACTICE;
- FORMULAR pentru EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI.

Evaluarea colegială, realizată anual conform Fișei de evaluare colegială, s-a finalizat și în 2020 printr-un Raport întocmit de directorul de departament și înaintat conducerii facultății. Ca rezultat al evaluării

atmosferei de lucru din departamente la nivelul anului universitar 2020/2021, în baza evaluării colegiale, acesta este considerat *foarte stimulat*iv, respectiv *stimulat*iv de angajați.

Evaluarea personalului didactic de către studenți s-a realizat semestrial, pentru fiecare disciplină la care cadrul didactic a efectuat activități de predare/seminarizare/aplicații. Pentru evaluare s-a utilizat formularul modificat, aprobat de Senat. Rezultatele evaluării sunt confidențiale și sunt accesibile doar cadrului didactic evaluat, directorului de departament și decanului. Mediile pe universitate pe categorii se prezintă astfel: profesor universitar 4.16 (maxim 5); conferențiar universitar 4.3; lector universitar 4.17 și asistent universitar 4.21. Rezultatele evaluării sunt postate pe site.

Raportul de evaluare al cadrelor didactice de către management, bazat pe autoevaluare, este realizat pe baza unui formular validat în CA. Rezultatele individuale prelucrate în Rapoartele CEAC ale facultăților au fost analizate și dezbătute în Consiliul Facultăților. Cadrele didactice cu rezultate deosebite au fost recompensate prin gradație de merit didactic sau științific, după caz.

#### 4.2. Evaluarea activității de cercetare

Deoarece activitatea de cercetare desfășurată în perioada 2019–2020 a fost analizată în Senat, în cele ce urmează vom prezenta doar câțiva indicatori la nivel de facultăți și universitate.

##### 4.2.1. Granturi internaționale, naționale și contracte de servicii

În perioada supusă analizei (2019 și 2020) în cadrul universității s-au derulat 97 de granturi și contracte (2019, 61 contracte și granturi, iar în 2020, 36 contracte și granturi), valoarea lor totalizând peste 4.537.320 RON. Dintre acestea o parte (15 la număr) au fost finanțate prin intermediul Institutului Programelor de Cercetare. Valoarea granturilor externe a crescut în anul 2020 față de 2019, acestea având o valoare cumulată de 1.357.389 RON. Defalcarea pe tipuri și valoarea înregistrată pe anii 2019-2020 este redată în fig. 1.

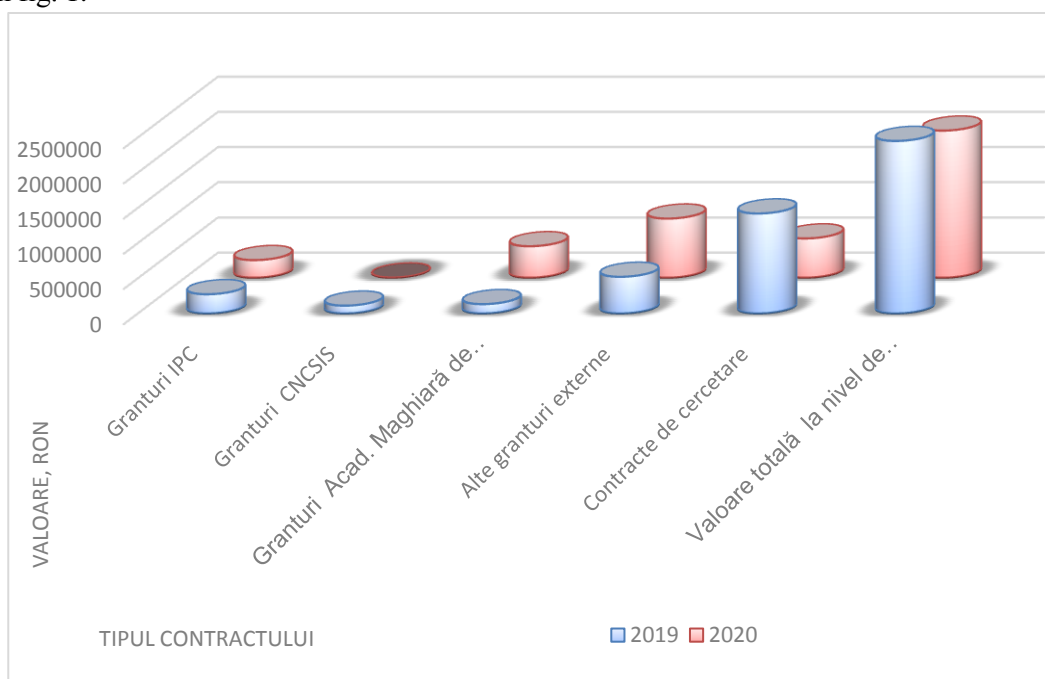


Fig.1. Situația granturilor și contractelor pe anii 2019-2020

#### 4.2.2. Articole, publicații, studii

Din raportul de autoevaluare, efectuat pentru pe baza informațiilor înscrise în baza de date de gestionare a activității științifice la nivelul Universității Sapientia reiese că există numeroase colective cu rezultate remarcabile, dar și unele cadre didactice care tratează această latură a activității academice cu un interes mai scăzut.

La nivelul universității în anul 2020 numărul publicațiilor înregistrate a fost mai mic decât în anul 2019, însă a crescut numărul articolelor ISI și BDI. Rezultatele detaliate, defalcate pe tipul publicațiilor sunt redată în tabelul 2. Menținerea trendului privind creșterea numărului de articole ISI și cele indexate în baze de date internaționale se datorează în bună măsură preocupării editorilor revistei universității - Acta Universitatis Sapientiae – în a menține ritmul editării și a nivelului științific al articolelor, contribuind astfel la creșterea vizibilității instituției.

Tabelul 2. Rezultatele centralizate ale publicațiilor

	Articole ISI	Articole BDI	Articole în reviste CNCSIS	Articole în reviste din străinătate	Articole în alte reviste din țară	Creații artistice	Brevete	Cărți la edituri CNCSIS	Cărți la edituri CNCS	Cărți la alte edituri	Capitole de cărți	Articole în volume
2019	76	69	14	22	6	13	1	7	25	36	69	212
2020	86	100	15	31	12	20	2	6	19	33	32	186

#### 4.2.3. Evenimente organizate

În anul 2020 datorită situației speciale din anul 2020 cauzată de pandemia COVID 19 evenimentele s-au organizat în mediul on-line. La nivelul facultăților și a universității Sapientia în ansamblu au fost organizate 44 de manifestări științifice și un număr apreciabil de workshop-uri, concursuri profesionale și conferințe. În 2019 au fost organizate un număr redus de manifestări științifice internaționale (14 față de 42 organizat în anul 2019). Datele sintetizate la nivel de universitate se găsesc în tabelul 3.

Tabelul 3. Manifestări organizate în perioada 2019-2020.

Facultatea	Anul	Manifestări științifice sau culturale artistice internaționale	Manifestări științifice sau culturale artistice naționale	Workshopuri (Mese Rotunde)	Conferințe susținute de personalități recunoscute pe plan internațional național și	Expoziții	Festivaluri artistice	Lansări de carte	Conferințe organizate în centrele de excelență (Szakkollegium)	Concursuri profesionale și artistice la nivel național	Zilele porților deschise	TOTAL
FSA	2019	10	6	2	19	3	0	5	1	1	1	48
	2020	3	6	1	4	0	0	2	1	1	1	19
FSSES-UI	2019											
	2020											
FSTU	2019	32	16	6	0	0	0	1	7	1	5	68
	2020	11	6	3	0	0	0	1	2	1	1	25
Univ.	2019	42	22	8	19	3	0	6	8	2	6	116
	2020	14	12	4	4	0	0	3	3	2	2	44

#### 4.2.4. Participarea cadrelor didactice la manifestări științifice și artistice organizate

În anul 2020 personalul didactic al Universității Sapientia a participat la un număr mai mic de manifestări științifice sau artistice, comparativ cu 2019. Datorită situației create de pandemie, multe conferințe au fost amânate, s-au organizat online. În baza informațiilor centralizate cadrele didactice au prezentat 124 comunicări la conferințe și manifestări științifice și artistice (față de 337 din 2019, vezi fig. 2). Trebuie menționat faptul că participarea la manifestări a fost facilitată prin sistemul de granturi al IPC, care perioada 2020-2021 a acordat sprijin financiar pentru participarea la evenimente științifice în valoare de 57.650 RON.

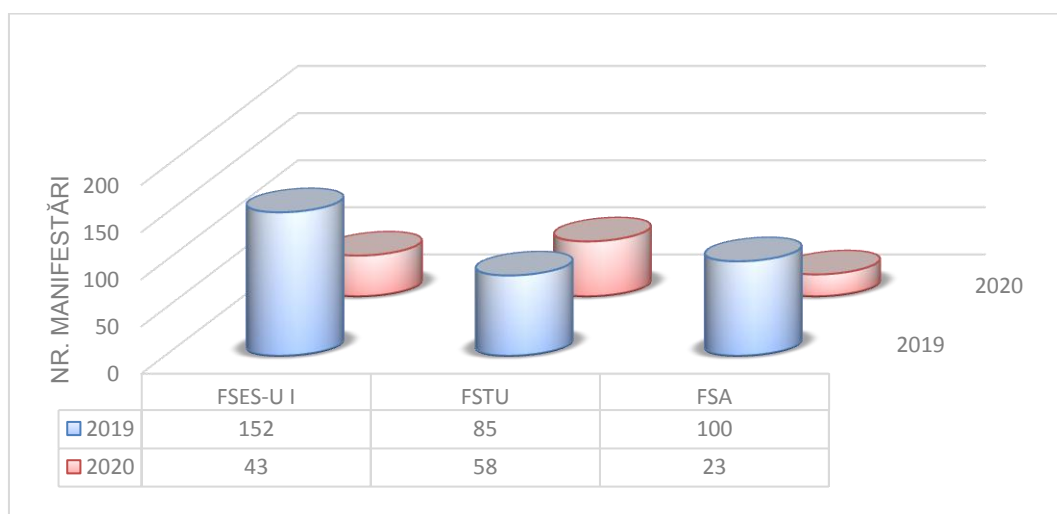


Fig.2. Numărul de participări la manifestări științifice 2019-2020



## 5. Disponibilitatea resurselor de învățare și asistența acordată studenților

### 5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea s-a preocupat și în 2020 de punerea la dispoziția studenților a celor mai noi informații. Datorită pandemiei și sistemului educativ transferat în mediul online, resursele de învățare au fost puse la dispoziția studenților prin sistemul Classroom al GSuite. Sistemul informațional Serviciului Electronic de Informații al Academiei de Științe din Ungaria EISZ, la care este abonat Universitatea, asigură o documentare online la un număr apreciabil de reviste din variate domenii ale științei și artelor (SpringerLink, Web of Science, MathSciNet, JSTOR și Elsevier). Și în anul 2020 s-a continuat dotarea și înzestrarea adecvată a bibliotecilor facultăților. Bibliotecile dispun de un număr de cca. 117.135 de publicații din domeniile științelor corespunzătoare programelor de studii derulate și înrudite cu acestea. Publicațiile în format clasic și electronic pot fi regăsite prin cataloage on-line (HUNTEKA/QULTO). Biblioteca asigură schimburi interbibliotecare, servicii specifice unei biblioteci universitare, conform cu *Regulamentul de funcționare*.

Sălile de lectură au spațiu special destinat pentru informare și documentare pe Internet, fiind dotate cu un număr adecvat de calculatoare și terminale legate în rețea, însă acestea nu au fost folosite doar la începutul anului 2020. Bibliotecile celor patru centre de studii dispun de un total de 302 locuri în sălile de lectură, de 39 terminale la bazele de date internaționale după cum se poate observa din tabelul 5. Datorită situației cauzate de pandemie, din luna martie Bibliotecile s-au reorganizat, oferind studenților accesul de la distanță.

Tabelul 5. Informații privind bibliotecile centrelor de studii

Centrul de studiu	Suprafața, m <sup>2</sup>		Nr. de locuri în sala de lectură		Nr. de publicații	Nr. de abonamente la periodice 2019		Orarul bibliotecii
	Total	Săli de lectură	Total	Cu calculatoare		Românești	Străine	
Târgu Mureș	831.31	659.2	192	14	39388	19	14	8-19:30
Sf. Gheorghe	70.05	53.37	12	12	9893	1	0	8-15.30
Miercurea Ciuc	627	347.81	57	7	51937	12	9	8-20
Cluj-Napoca	192	148.73	41	6	15917	32	17	8-20
<b>Universitate</b>	<b>1720.3</b>	<b>1209.11</b>	<b>302</b>	<b>39</b>	<b>117135</b>	<b>64</b>	<b>40</b>	

Universitatea „Sapientia” a trasat ca sarcină permanentă a titularilor de disciplină elaborarea de cursuri, manuale, îndrumare în format tipărit sau electronic. Fiecare cadru didactic trebuie să aibă anual cel puțin o realizare științifică sau didactică. Diversificarea ofertei educaționale prin noile programe de studii și a introducerii a disciplinelor noi a generat o creștere a decalajului dintre suporturile de curs și îndrumare necesare și a celor existente. De asemenea se poate observa că materialele didactice elaborate de titulari sau de asociați în format electronic (cursuri, îndrumare, culegere de texte, prezentări Powerpoint, studii de caz, etc.) sunt gestionate neunitar, în unele cazuri ele sunt depuse la bibliotecă, altele se postează pe site-ul facultății sau a departamentului, însă formatul și calitatea lor nu este asigurată întotdeauna în modul stipulat în regulament. Materialele tipărite intrate în patrimoniul bibliotecilor facultăților nu sunt întotdeauna într-un număr suficient. În fig.3. se prezintă gradul de realizare al acestui indicator la nivelul facultăților.

Față de anul 2019 (836 materiale didactice în total) se observă o tendință de creștere în numărul materialelor didactice, mai ales în cazul cărților și a altor tipuri de materiale. Dintre cele 1123 de materiale didactice menționate la nivelul facultăților, ponderea cea mai mare o reprezintă cărțile de specialitate (tipărite, 299), pe locul al doilea fiind situate materialele didactice (cursuri, îndrumătoare, culegeri, nr. total 346).

Pentru încurajarea publicării materialelor didactice Senatul universității a introdus în metodologia concursului didactic ca și condiție minimă de îndeplinit - începând de la funcția de lector - existența materialelor didactice proprii elaborate.

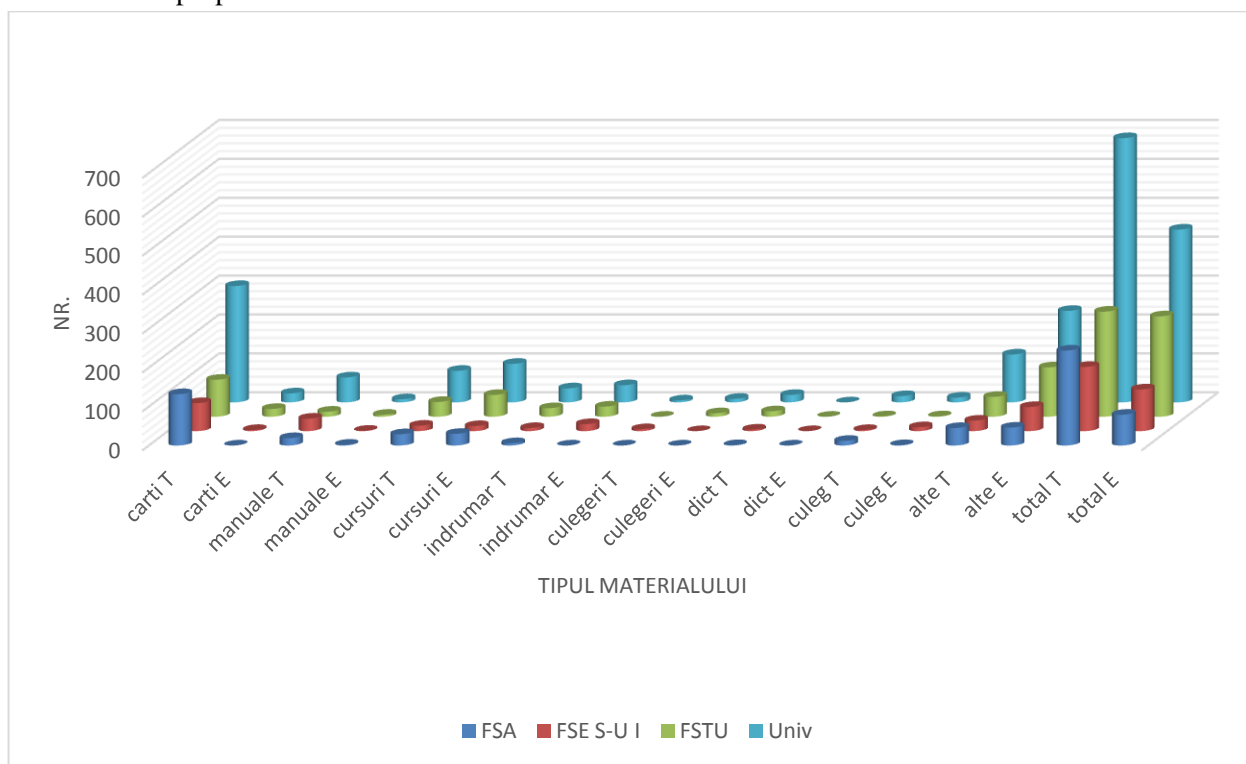


Fig.3. Prezentarea sintetică a elaborării materialelor didactice la nivelul anului 2020 (date cumulative, T-tipărit, E-electronic)

## 5.2. Servicii studentești

Universitatea dispune de spații de învățământ – săli de curs, seminarii, laboratoare – bine amenajate, dotate în mod corespunzător, a căror suprafață totală conform datelor din tabelul 6. este de 9343,38 mp. Datorită reabilitării parțiale a Campusului de la Miercurea Ciuc, a crescut numărul spațiilor de învățământ – săli de seminarii și laboratoare –, îmbunătățind substanțial confortul camerelor de cămin pentru studenți și ale camerelor de oaspeți. De asemenea au crescut spațiile de învățământ datorită Campusului din Sf. Gheorghe, fiind dotate corespunzător 17 laboratoare, săli de curs și seminarii, respectiv noua clădire din Cluj-Napoca. Numărul de locuri în căminele proprii a fost 546, iar 135 în spații închiriate, asigurând mai bine de 90% a locurilor solicitate de studenți. Spațiile din cantină, din bufete, amenajările de natură sportivă (proprii și închiriate), spațiile puse la dispoziție organizațiilor studentești, a Colegiilor profesionale (camere de cămin gratuite) au constituit și în 2019-2020 facilități din categoria serviciilor studentești. La acestea se poate adăuga și faptul că o bună parte din activitatea autoguvernării studentești a fost suportată și în 2020 din bugetul universității.

Studentii merituosi au fost răsplătiți pe lângă scutirea totală de la plata cheltuielilor de școlarizare și cu burse de merit sau burse de studii, după caz. Bursele sociale asigură celor cu nevoi materiale burse ocazionale și ajutoare sociale, distribuite conform *Regulamentului de acordare a burselor*. O cifră edificatoare a modului în care Universitatea realizează propria-i politică de stimulare și sprijinire a cursanților este raportul de burse și cursanți, care în 2020 s-a situat la valoarea 820/2105 (38.9%). Universitatea a facilitat și în 2020 obținerea unor burse private de către studenți. În acest cadru se menționează bunele legături cu o serie de societăți comerciale, care asigură burse private, și unele posibilități de practică remunerată.

Formularul privind gradul de mulțumirea a studenților, aprobat în Senat și pus în aplicare din 2015/2016 prevede colectarea de date și opinii tocmai din acest sector al facilităților. Consultarea prevede evaluarea gradului de mulțumire cu cantinele, căminele, biblioteca, secretariatele, serviciile oferite de DSSP, serviciile oferite de Biroul Erasmus+, servicii oferite de autogovernarea studentescă.

*Tabelul 6. Situația spațiilor existente în 2020/2021.*

Denumirea spațiului		2020/2021	
		Nr	Suprafața
Săli de curs	Proprii	<b>23</b>	<b>2157.33</b>
	Închiriate	2	146.62
Săli de seminar	Proprii	<b>23</b>	<b>1128.83</b>
	Închiriate	2	117.8
Laboratoare	Proprii	<b>97</b>	<b>4761.7</b>
	Închiriate	17	1031.1
Studio / planetariu	Proprii	<b>3</b>	<b>255.79</b>
	Închiriate	4	130.52
Cămine și camere de oaspeți	Proprii	<b>215</b>	<b>4085.98</b>
	Închiriate	54	1007.53
Sala de lectură	Proprii	<b>13</b>	<b>1030.26</b>
	Închiriate	2	90.93
Baza experimentală didactică	Propriu	12	242081
Parcul de mașini agricole	Propriu	4	1075.8
Cantine/bufet	Proprii	<b>24</b>	<b>1289.97</b>
	Închiriate	6	99.15
Birouri	Proprii	<b>136</b>	<b>3597.44</b>
	Închiriate	2	124.47

## 6. Sistemele informaționale

Universitatea dispune de un sistem informatic integrat NEPTUN, care funcționează ca o bază de date în care sunt stocate și gestionate toate informațiile referitoare la activitatea profesională a studenților. Sistemul informatic permite studenților să urmărească în permanență situația lor profesională, face posibil comunicarea cadru-didactic student respectiv cadru didactic secretariate. În centrul de la Tg. Mureș studenții dispun de o rețea Intranet care facilitează transmiterea de informații între cadre didactice,

secretariate și studenții universității. Totodată, datorită trecerii procesului educativ în sistemul online, în cadrul universității s-a folosit Google Classroom și Meet.

Universitatea ține o evidență strictă a documentelor interne și externe, existând reglementări clare și proceduri specifice privind circulația documentelor, înregistrarea, păstrarea și arhivarea lor (REGULAMENTUL DE GESTIUNE A DOCUMENTELOR ȘI NOMENCLATORUL ARHIVISTIC AL UNIVERSITĂȚII SAPIENTIA).

În domeniul financiar Universitatea a perfecționat aplicația de gestionare adecvată a activității de contabilitate, asigurând astfel realizarea sarcinilor impuse de raportarea națională și externă a activității financiar-contabile.

Bibliotecile au propriul sistem informatic interconectat HUNTEKA-Qulto, care a funcționat în mod acceptabil și la nivelul anului 2020.

## **7. Informații publice**

Universitatea și toate facultățile sale oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Ghidul admiterii este actualizat periodic și este publicat pe pagina web a universității.

Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de realizarea admiterii, condițiile și informațiile relevante fiind disponibile pe pagina web a universității și a facultăților. Ca rezultat a recomandărilor Comisiei de experți ARACIS Universitatea promovează toate regulamentele, procedurile de interes public, hotărârile Senatului prin

- postarea pe pagina web;
- publicarea și difuzarea Buletinului Informativ al Universității;
- transmiterea de informații pe adresele de e-mail ale forurilor de conducere ale universității și ale facultăților, de unde se distribuie apoi departamentelor și persoanelor vizate.

Senatul a analizat în fiecare semestru situația site-ului universității și ale facultăților, urmărind cu precădere existența și nivelul informațiilor de interes general și instituțional.

Pe site-ul Universității sunt disponibile:

- Organigrama și conducerea universității și ale facultăților,
- Carta Universității și documentele conexe,
- Regulamentele, metodologiile proprii și procedurile de aplicare,
- Prezentarea instituției, facultăților, departamentelor și a programelor de studii,
- Informații relevante pentru candidații la admitere,
- Informații utile studenților, inclusiv ghidul studentului în format electronic,
- La rubrica de știri sunt prezentate anunțuri de manifestări, conferințe, concursuri pentru elevi, studenți, programele zilelor festive, premiile dobândite de studenți și /sau cadre didactice și multe alte informații de interes general și de imagine a instituției.

Imaginea corespunzătoare a universității a fost gestionată de cei patru angajați în resortul comunicare și relații publice, activitatea lor fiind analizată atât la nivel de instituției cât și la nivel de facultăți.

## **8. Managementul calității**

În ceea ce privește aspectele de management al calității derulate în 2020 se pot menționa următoarele:

- Conducerea unității – Rectoratul și Senatul – și-a menținut și în 2020 interesul pentru realizarea unei activități care să asigure îndeplinirea cel puțin la nivel minim a standardelor și indicatorilor

precizați de ARACIS. În acest context s-a preocupat de crearea și îmbunătățirea cadrului de reglementare a tuturor activităților, menținând pe ordinea de zi a Senatului și a Consiliului de administrație preocuparea pentru alinierea continuă la legislația națională în continuă schimbare (vezi datele redată în tabelul 7). Pe lângă regulamentele aliniate la legi, ordonanțe de urgență, HG, Ordine ale MEC, Senatul a aprobat metodologiile proprii, procedurile de aplicare ale unor reglementări proprii.

- Senatul s-a interesat prin punerea pe ordinea de zi a ședințelor a analizei modului de aplicare la nivel de facultăți a reglementărilor proprii (a se vedea raportările obligatorii privind stadiul elaborării regulamentelor proprii facultăților și departamentelor, a realizării dezbaterilor privind evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultăți etc.). În scopul ușurării activității la nivele inferioare Senatul a stabilit calendare de activitate la nivel de director de departament, decanat și servicii centrale.

*Tabelul 7. Situația revizuirii periodice a Cartei și regulamentelor universitare.*

<b>Nr crt</b>	<b>Denumirea regulamentului</b>	<b>Data adoptării în Senat</b>	<b>Data ultimei revizuirii</b>
1	Carta Universității Sapiientia	2001.06.06	2015.06.26
2	Codul de etică și deontologie profesională	2007.04.27	2020.10.16.
3	Regulamentul de studii și examene	2001.10.26	2020.07.17.
4	Regulamentul de alegeri	2007.05.25	2020.02.28
5	Regulamentul de concurs pentru ocuparea posturilor did.	2002.07.02	2020.11.27.
6	Regulament intern de funcționare	2007.06.22	2020.10.16
7	Regulament de admitere	2001.06.06	2020.02.14
8	Reg. de organizare a examenelor de finalizare a studiilor	2012.05.25	2020.02.14
9	Regulamentul de acordare a burselor	2001.06.06	2016.07.22
10	Reg. privind mobilitatea Erasmus a studenților	2013.05.10.	2019.04.12.

- De asemenea, pentru a impulsiona activitățile la nivelul facultăților Senatul a pus în dezbatere majoritatea aspectelor privind activitatea curentă: analiza activității didactice, de cercetare, de ocupare a posturilor, de analiza admiterii, a promovării universității, starea site-urilor și multe altele.
- Trebuie menționat că la nivel academic există o birocrație bine reglementată, iar ieșirea din canoane a unora periclitează activitatea întregii instituții. Această afirmație este într-un total validată de rapoartele CEAC avizate /aprobate de CF, prezentate la rectorat.

Din analizele întreprinse de Senat și consiliile facultăților se deslușesc și o serie de măsuri privind îmbunătățirea activității cum sunt:

- a) necesitatea aplicării continue a Regulamentelor de funcționare a departamentelor;

- b) respectarea programărilor la toate nivelurile – departament, facultate, instituție – pentru a înlesni buna funcționare a Consiliului Facultății, CA și a Senatului,
- c) eliminarea bypass-ului sau a scurtcircuitului în transmiterea informațiilor;
- d) planificarea activităților la nivel de departament și personal angajat va trebui corelată mai bine cu sarcinile departamentelor, ceea ce va face ca Fișele posturilor să fie mai realiste, asigurând astfel dezvoltarea departamentului;
- e) întărirea controlului la nivel de director de departament și decan în scopul îndeplinirii planului de activitate a cadrului didactic pe anul universitar în curs;
- f) analiza obiectivă a activității didactice și de cercetare la nivelul fiecărui membru al departamentului și al facultății, crescând astfel responsabilitatea cadrelor didactice față de munca proprie,
- g) utilizarea pârghiilor existente – evaluarea anuală, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, și sistemul de salarizare diferențiată – ca o bună posibilitate de îmbunătățire a activității din departament, de educare a membrilor consiliului departamentului și a membrilor departamentului;
- h) atragerea în activitatea de analiză, dezbateri și luare de decizii a comisiilor facultăților și instituției, mai ales în ceea ce privește membrii lor studenți, asigurând astfel o implicare mai mare a unui număr important de persoane în viața universității.

## 9. Evaluarea externă din 2020

Anul 2020 s-a derulat evaluarea externă a 7 programe de studii, din care 6 programe (5 programe de licență+1 program de master) au fost evaluate în vederea reacreditării, iar 1 program în vederea autorizării provizorii (vezi tabelul 8.).

*Tabelul 8. Programe de studii programate pentru evaluarea internă și externă în 2020.*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Facultatea</b>	<b>Domeniul de licență</b>	<b>Specializarea</b>	<b>Forma de învățământ</b>	<b>Nr. de credite</b>
1.	Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste Târgu Mureș	Silvicultură	Silvicultură (autorizare)	IF	240
2.	Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste Târgu Mureș	Mecatronică și robotică	Mecatronică	IF	240
3.	Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste Târgu Mureș	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	IF	240
4.	Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste Târgu Mureș	Limbi aplicate moderne	Traducere și interpretare	IF	180
5.	Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești	Economie	Economie agroalimentară	IF	180
6.	Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești	Economie	Leadership și management în economia agrară (MSc)	IF	120

7.	Facultatea de Științe și Arte din Cluj	Știința mediului	Știința mediului	IF	180
----	--	------------------	------------------	----	-----

Din programele de studiu supuse evaluării în 2020 au fost evaluate favorabil toate programele obținând calificativul de încredere.

Pe baza discuțiilor cu experții evaluatori, precum și a recomandărilor prezentate în scris se pot menționa următoarele aspecte ce trebuie corectate:

- Realizarea auditului intern;
- Asigurarea încadrării cu personal având competențe (doctorat, activitate de cercetare și didactică) în domeniul postului la toate programele de studiu;
- Revizuirea planurilor de învățământ în vederea asigurării competențelor și a conținutului fișelor disciplinelor;
- Acoperirea mai bună a programelor de studii cu materiale didactice (cursuri, manuale);
- Îmbunătățirea paginilor web ale universității și ale facultăților în scopul informării celor interesați cu strategia, obiectivele și realizările instituției;
- Postarea pe site a rezoluțiilor Senatului, Consiliului de administrație, a Consiliilor facultăților.

Președinte CEAC Universitate  
Conf. univ. dr. Mara Gyöngyvér

