

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ÎMBUNĂȚIREA CALITĂȚII  
PE ANUL 2021 (aprobat prin decizia Senatului nr. 2511/25.06.2021.)**

Nr. Crt	Activități programate	Responsabili	Termen
1	<b>Activitatea didactică</b>		
1.1.	Revizuirea planurilor de învățământ	Prorector did si ac, Decani, Responsabili programe de studii	30.06.2021
1.2.	Evaluare anuală a gradului în care planurile de învățământ ale specializărilor respectă Standardele specifice. Raportul respectiv procesul verbal privind modificările întocmite de responsabilii programelor de studiu va constitui premiza aprobării planurilor în Consiliul Facultăților	Prorector did si ac, Decani, Responsabili programe de studii	15.07.2021
1.3.	Creșterea numărului de discipline care au asociate materiale/suporturi e-learning	Titularii disciplinelor	Permanent
1.4.	Modernizarea continuă a programelor de studiu și a planurilor de învățământ, în mai strânsă colaborare cu absolvenți și angajatori	Comisia didactică a Senatului, Responsabili programe de studii	Permanent
1.5.	Stabilirea domeniului de competență pentru fiecare cadru didactic având la bază doctoratul și/sau activitatea în domeniu și atribuirea de discipline din același domeniu.	Prorector did si ac, Decani, Directori de departament	30.07.2021
1.6.	Postarea pe site a informațiilor legate de admitere, în general, precum și a rezultatelor parțiale și definitive	Decani, responsabili PR	15.09.2021
1.7.	Îmbunătățirea platformei electronice de admitere	CA, Rector, Presedintele senatului, Director resp. Informatizare, Prorectori, Decani	30.06.2021
1.8.	Evaluarea activității didactice in mediul online (experiențe, diseminarea bunei practici)	CA, Senat, Prorector did si ac, Decani, Comisia didactica a senatului, Directori de departament	15.07.2021
2	<b>Cercetarea științifică</b>		
2.1.	Organizarea unei activități de cercetare științifică specifică fiecărui program sau domeniu de studiu, pentru consolidarea acestora	Decani, Directori de departament	Permanent

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII  
PE ANUL 2021 (aprobat prin decizia Senatului nr. 2511/25.06.2021.)**

2.2.	Elaborarea planurilor de cercetare începând de la programe de studii, departament, continuând cu facultatea și apoi la nivel universitate.	Prorectorul științific, Decani, Directori de departament	Permanent
2.3.	Creșterea numărului de articole publicate în reviste relevante, ISI factor de impact și scor relativ de influență, respectiv BDI folosind acest indicator drept criteriu primordial în atribuirea salariului de merit.	Prorectorul științific, Decani, Directori de departament	Permanent
2.4.	Urmărirea și evidența citărilor în reviste ISI și BDI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic	Prorectorul științific, Decani, Directori de departament	Permanent
2.5.	Urmărirea evoluției revistelor Acta Universitatis Sapientiae privind numărul articolelor primite și procesate, respectiv registrarea acestora în baze de date	Prorectorul științific, IPC	Permanent
2.6.	Valorificarea rezultatelor cercetării prin participare la manifestări științifice naționale și internaționale și publicare în reviste de specialitate a rezultatelor, asigurând o mai mare vizibilitate internațională	Decani, Directori de departament	Permanent
2.7.	Organizarea de conferințe științifice și manifestări artistice, cu participare internațională	Decani, Directori de departament	Permanent
2.8.	Atragerea studenților în activități de cercetare, cu precădere a celor din ciclul doi, atât prin extinderea finanțării cât și prin diferențierea evaluării finale a absolvenților în funcție de rezultate măsurabile (lucrări/brevete/creații artistice publicate, comunicări, participări la manifestări științifice/creații artistice studențești și nu numai)	Prorectorul științific, Consiliul de Coordonare a activității de cercetare științifică studențească și de promovare a talentelor, Decani, Directori de departament	Permanent
2.9.	Organizarea Conferințelor Științifice Studențești în diferite domenii.	Prorectorul științific, Consiliul de Coordonare a activității de cercetare științifică studențească și de promovare a talentelor	ianuarie 2020 - decembrie 2020
3	<b>Activități cu studenții</b>		
3.1.	Oferirea de suporturi de curs/aplicații adecvate și de servicii academice la nivelul solicitării studenților universității	Decani, Directori de departament	15.12.2021
3.2.	Creșterea numărului de burse și facilități financiare acordate studenților, prin atragerea de finanțatori externi	Decanii, Directori de departament	Permanent

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ÎMBUNĂȚIREA CALITĂȚII  
PE ANUL 2021 (aprobat prin decizia Senatului nr. 2511/25.06.2021.)**

3.3.	Evaluarea resurselor de învățare a studenților din anul I. Dezvoltarea activității de tutoriat și îndrumarea în carieră a studenților. Organizare seminarilor.	Prorector did si ac, Decani, CCOC, Coordonatori de studii	15.12.2021
3.4.	Evaluarea activității de practică de specialitate la nivel de programe de studii și de facultăți, în vederea evidențierii modalităților de îmbunătățire.	Decani, CCOC, Responsabili programe de studii	30.08.2021
3.5.	Planificarea Practicii de specialitate a anilor I, II, III/IV, incluzând definirea responsabililor din partea facultății și din partea Partenerului de practică, precum și modul de finanțare (unde este cazul) a acestor activități, astfel încât să fie asigurată practica la nivelul cerințelor ARACIS	Decani, Directori de departament, Responsabili programe de studii	30.06.2021
3.6.	Creșterea numărului de studenți care valorifică oportunitățile de practică de specialitate mobilitățile de plasament Erasmus+.	Decani, Responsabili Erasmus, Coordonatorii de studii	25.09.2021
3.7.	Realizarea unei platforme Alumni: evidența la zi a datei de baze a absolvenților și facilitarea legăturii absolvenți-angajatori.	Director resp. informatizare, Prorector did. Decani, CCOC, Directorii de departament, Coordonatori de studii	03.10.2021
4	<b>Activitatea instituțională</b>		
4.1.	Găsirea unor alternative de finanțare a unor activități, fie și a celor didactice, în scopul creșterii ponderii fondurilor atrase de universitate	Directorul general economic, Decani	Permanent
4.2.	Intensificarea colaborării cu programe de studii similare ale universităților din spațiul european din afara Ungariei	Rector, Presedintele Senatului, Decani, Directori de departament	Permanent
4.3.	Asigurarea utilității reale a chestionarelor de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților, a gradului de angajabilitate a absolvenților prin prelucrarea datelor și publicarea lor pe site, în scopul stabilirii unor măsuri corective.	Prorector did si ac, CEAC	15.10.2021
4.4.	Colectarea de observații și propuneri privitoare la reglementările în vigoare a principalelor activități educative, formularea, dezbateră și aprobarea în Senat a noilor propuneri de îmbunătățire a acestora.	Secretari șefi la nivel de Universitate și Facultăți, Consilier juridic	15.07.2021
4.5.	Utilizarea rezultatelor evaluării multicriteriale pentru motivarea personalului didactic, la nivel de facultăți, și utilizarea acestora în salarizarea diferențiată.	CA, Decani	30.07.2021
4.6.	Realarizarea salarizării diferențiate a personalului didactic, stabilirea unui sistem de recompense pentru evidențierea excelenței în educație și cercetare	Rector, Director pentru informatizare, Prorectori, Decani, Director economic	15.07.2021

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ÎMBUNĂȚĂȚIREA CALITĂȚII  
PE ANUL 2021 (aprobat prin decizia Senatului nr. 2511/25.06.2021.)**

4.7.	Îmbunătățirea operațională a centrului de consiliere și orientare profesională al universității	Prorector did si ac, , Decani	15.12.2021
4.8.	Conectarea universității în sistemul național de educație prin participarea la activități și proiecte împreună cu universități din regiune	Rector, Presedintele Senatului, Prorectori, Decani	Permanent
4.9.	Realizarea unui nou site al universității și al facultăților.	Rector, Director resp. informatizare, Prorectori, Decani, Responsabili PR	03.10.2021
4.10.	Creșterea calității și utilității site-ului universității, prin postarea informațiilor necesare pentru o corectă și completă informare a publicului interesat de activitățile desfășurate în cadrul ei.	Rector, responsabil PR universitate	Permanent
<b>5 Managementul calității</b>			
5.1.	Revizuirea, reactualizarea și corelarea regulamentelor și procedurilor	Rector, Prorector did si ac, CEAC, Decani	Permanent
5.2.	Realizarea unui chestionar de satisfacție a angajaților	Rector, Prorector did si ac, CEAC, Decani	15.09.2021
5.2.	Realizarea în format electronic, eventual tipărit a unui manual de asigurare a calității, utilizabil atât la nivel de facultăți cât și la nivel universitar	Rector, Prorector did si ac, CEAC, Decani	15.11.2021
5.3.	Asigurarea la nivel de universitate a unui sistem de monitorizare a programelor de studii pe bază de informații și date certe, utilizând cu consecvență formularul adoptat de Senat atât în faza de programare a activităților cât și în cea de evaluare	Rector, Prorector did si ac, CEAC, CEACF, Decani	30.10.2020
5.4.	Asigurarea transparenței privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, prin publicarea rezultatelor statistice și a celor evidențiați pe site-ul universității	CA	Permanent
5.5.	Îmbunătățirea site-lui prin publicarea tuturor informațiilor publice necesare studenților și comunității academice	CA, Responsabilii PR	Permanent
5.6.	Publicarea pe site-ul facultăților a hotărârilor Consiliului facultății	Decani, responsabili PR	Permanent
5.7.	Publicarea pe site-ul facultăților a rezultatelor parțiale și finale ale concursurilor de admitere	Decani, responsabili PR	Iulie-august-septembrie 2021
5.8.	Publicarea pe site-ul facultăților a listei competențelor de care dispune personalul didactic titular al fiecărui departament	Decani, Directori de departament, responsabili PR	15.09.2021
<b>6 Autorizare și acreditare</b>			

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII  
PE ANUL 2021 (aprobat prin decizia Senatului nr. 2511/25.06.2021.)**

6.1.	Evaluarea gradului de îndeplinire a standardelor specifice referitoare la evaluarea instituțională	CA, Rector, Prorector did și ac	30.09.2021
6.2.	Întocmirea raportului de autoevaluare instituțională	CA, Rector, Prorector did și ac	Conform calendarului stabilit cu ARACIS pentru evaluarea instituțională
6.2.	Evaluarea gradului de îndeplinire a standardelor specifice la nivelul următorilor indicatori: Corespondența planurilor de învățământ cu standarde specifice, gradul de acoperire a programelor cu cadre didactice competente, îndeplinirea indicatorilor titulari cu norma de bază, profesor și conferențiar, titulari cu norma întreaga în program.	Responsabili programe de studii	25.09.2021
6.3.	Întocmirea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii scadente în 2021/2022: BSc: Economie generală, Marketing, Lb. si lit. română și limba și lit. Engleză, Literatură universală și comparată limbă și literatură engleză, Sociologie, Ingineria produselor alimentare, Comunicare și relații publice (Miercurea Ciuc), Informatică, Automatică și informatică aplicată, Tehnologii și sisteme de telecomunicații (Tg Mures), MSc: Studii de film, Protecția și monitorizarea mediului (Cluj Napoca)	Decani, Responsabili programe de studii	15.12.2021
6.4.	Evaluarea internă a programelor de studii scadente conform procedurii stabilite de Senat	Comisiile stabilite de Senat	15.12.2021
6.5.	Dezbaterea Rapoartelor de autoevaluare la nivel de Consiliul Facultății și CA	Presedinții comisiilor, Decani, Rector	15.12.2021
6.6.	Asigurarea evaluării externe a programelor validate în Senat	Decani, Responsabili programe de studii	15.12.2021
6.7.	Analiza concluziilor privind evaluarea externă a programelor de studii	Prorector did si ac, CA	22.12.2021