

**Modificări și completări la Regulamentul de admitere
al Universității „Sapientia” din Cluj-Napoca pe anul universitar 2020/2021,
în contextul sistemului de învățământ online**

Având în vedere dispozițiile oficiale formulate la nivel național pentru prevenirea răspândirii virusului SARS-CoV-2 și introducerea învățământului online la Universitatea „Sapientia”, luând în considerare prevederile ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4205/06.05.2020, Regulamentul de admitere al Universității „Sapientia” din Cluj-Napoca pe anul universitar 2020/2021, aprobat prin decizia nr. 2316/14.02.2020 a Senatului se modifică și se completează după cum urmează:

1. Admiterea pe anul universitar 2020/2021 se desfășoară online, în sesiunile de admitere din iulie 2020 și septembrie 2020. Sunt considerate excepții cazurile în care candidatul nu poate dovedi prin documente îndeplinirea criteriilor stabilite pentru admiterea la o specializare (ex. lipsa unei note/medii din liceu), iar regulamentul de admitere al facultății permite substituirea acestora cu note obținute la examenul de admitere, sau specializările în cazul cărora, în urma unei decizii argumentate, examenul de admitere se organizează doar în sesiunea din septembrie 2020. În toate aceste cazuri se vor respecta cu strictețe măsurile de siguranță epidemiologică în vigoare.
2. Pe baza propunerilor formulate de conducerea facultăților Consiliul de administrație stabilește perioada înscrierilor și data probelor de admitere.
3. Înscrierea la concursul de admitere se desfășoară online prin platforma electronică de admitere a Universității „Sapientia” din Cluj-Napoca, prin încărcarea datelor și documentelor necesare pentru înscriere. Candidații vor declara pe propria răspundere că datele încărcate pe platformă sunt autentice, respectiv documentele scanate sunt în conformitate cu cele originale, și se vor angaja ca în cazul reușitei la concursul de admitere, vor prezenta documentele originale odată cu înscrierea la specializare. Totodată vor lua la cunoștință faptul că Universitatea va prelucra datele cu caracter personal conform informării publicate pe site-ul Universității (<http://www.sapientia.ro/ro/informare-privind-prelucrarea-datelor-cu-caracter-personal-a-studentilor-universitatii-sapientia>), respectând prevederile GDPR.
4. Documente scanate necesare pentru înscrierea la concursul de admitere (fiind o cerință generală ca aceste documente să fie lizibile)
 - a. Nivel licență:

- diploma de bacalaureat sau adeverință echivalentă acesteia, care atestă media examenului și notele obținute la probele de bacalaureat, precizează valabilitatea adeverinței și conține mențiunea privind faptul că diploma de bacalaureat nu a fost încă emisă. Pentru absolvenții liceelor din străinătate este necesar *Atestatul de echivalare a diplomei de bacalaureat* emis de CNRED¹. Varianta scanată a diplomei originale se va lua în considerare doar în cazul în care candidatul a depus în prealabil la Rectoratul Universității documentele necesare procedurii de emitere a atestatului de echivalare de către CNRED;
- adeverință medicală emisă de medicul de familie sau medicul de școală;
- certificat de naștere;
- act de identitate.

Alte acte necesare, după caz:

- certificat de căsătorie sau alt act care atestă schimbarea numelui;
- diplomă de studii universitare de licență (sau adeverința care înlocuiește diploma), în cazul candidaților la a doua specializare;
- diplome sau adeverințe obținute la concursurile incluse în regulamentele de admitere ale facultăților, luate în considerare la stabilirea mediilor de admitere.

b. Nivel masterat:

- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă acesteia;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau medicul de școală;
- certificat de naștere;
- act de identitate;
- diplomă de studii universitare de licență sau diploma echivalentă acesteia (sau adeverință care înlocuiește diploma). Pentru absolvenții universităților din străinătate este necesar *Atestatul de echivalare a diplomei* emis de CNRED². Varianta scanată a diplomei originale se va lua în considerare doar în cazul în care candidatul a depus în prealabil la Rectoratul Universității documentele necesare procedurii de emitere a atestatului de echivalare de către CNRED;
- supliment de diplomă sau foaie matricolă (cu excepția absolvenților promoției 2020);
- certificat de competență lingvistică.

Alte acte necesare, după caz:

- certificat de căsătorie sau alt act care atestă schimbarea numelui.

5. Criteriile de admitere și modul de desfășurare se aprobă de către Senat la propunerea Consiliilor facultăților, și pot diferi de criteriile stabilite anterior, dacă acestea nu permit desfășurarea concursului de admitere în mediul online.
6. Candidații își vor exprima opțiunile în privința specializărilor și locurilor fără/cu taxă pe platforma online de admitere. După finalizarea înscrierii nu se mai poate schimba ordinea opțiunilor.

¹ Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

² Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

7. În cazul specializărilor pentru care s-a stabilit examen sau probă de admitere candidații vor marca opțiunea lor pentru limba examenului pe platforma online de admitere.
8. Candidații care și-au absolvit studiile liceale într-o altă limbă decât cea maghiară și nu au susținut examen de admitere în limba maghiară conform criteriilor stabilite pentru o anumită specializare, vor participa la o evaluare online a cunoștințelor de limbă maghiară după înscrierea la admitere. Organizarea evaluării lingvistice intră în competența facultăților.
9. Comunicarea cu candidatul se desfășoară în primul rând prin adresa electronică încărcată pe platforma online, pe care candidatul va primi confirmarea înscrierii, și prin care va trimite informațiile sau precizările cerute, după caz.
10. Conducerea facultăților vor asigura candidaților consultanță, vor furniza informațiile necesare pe toată durata sesiunii de admitere, și vor publica pe site-urile facultăților informațiile utile și datele de contact.
11. Publicarea rezultatelor admiterii se realizează online, pe site-urile facultăților.
12. Candidații admiși trebuie să confirme ocuparea locului obținut până la termenul stabilit de facultate și să înainteze Decanatului varianta scanată a contractului de școlarizare semnat de ei, precum și chitanța/dovada plății bancare al avansului taxei de școlarizare (candidații admiși pe locuri cu taxă), în caz contrar vor pierde locul obținut la admitere.
13. La începutul anului universitar candidații admiși vor depune personal la Decanat următoarele acte:
 - Fișa de înscriere semnat în original, care va conține toate datele personale prevăzute de reglementările în vigoare, precum și declarația candidatului referitoare la veridicitatea datelor;
 - exemplarul original, semnat al contractului de școlarizare;
 - diploma de bacalaureat originală;
 - diploma de studii superioare de licență, în original (în cazul candidaților admiși la masterat);
 - diplome și alte documente încărcate pe platforma online de admitere, în original și copie; după certificarea la fața locului a conformității cu originalul, exemplarul original va fi returnat titularului pe loc;
 - trei fotografii tip pașaport (3x4 cm);
 - alte documente, conform dispozițiilor formulate de facultăți.
14. Candidații admiși care nu se înscriu la studii și nu depun documentele mai sus amintite până la termenul stabilit de facultate/începerea anului universitar, vor pierde locul obținut la admitere.
15. Acele prevederi ale *Regulamentului de admitere* care nu reprezintă subiectul prezentelor modificări, rămân valabile în continuare.
16. Prezentele modificări rămân valabile până la revocarea lor.

Prof. univ. dr. Tonk Márton,
Președintele Senatului

Avizat: av. Zsigmond Erika, consilier juridic