



Metodologia de recunoaștere automată a abilitării obținute în instituții de învățământ superior din străinătate

Obiective:

Scopul prezentei metodologii este descrierea procedurii de recunoaștere automată în cadrul Universității Sapientia a abilitării obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate¹.

Domeniul de aplicare

Metodologia se aplică pentru recunoașterea abilitării obținute în străinătate pentru persoanele angajate în calitate de cadre didactice sau cercetători la Universitatea Sapientia.

Cadrul juridic

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011
- ✓ Ordinul ministrului educației nr. 5921/06.12.2016, publicat în Monitorul oficial nr. 1007/15.12.2016.

Descrierea procedurii

1. La cererea persoanelor vizate, Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca recunoaște abilitarea obținută în instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate (state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Elveția), precum cele incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state aprobată prin Ordinul ministrului nr. 5825/2016, pentru cadrele didactice angajate în calitate de cadre didactice titulare (cu contract de muncă pe durată nedeterminată)

1

State membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universitățile de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state aprobate prin ordin de ministru-

2. Pentru soluționarea cererilor de recunoaștere a abilitării Consiliul de administrație numește o comisie permanentă, formată din prorectorul desemnat de rector, secretarul șef, consilierul juridic, reprezentantul Comisiei de învățământ și/sau Comisiei științifice a Senatului. Decizia de numire a comisiei de recunoaștere este emisă de către rector.
3. Recunoașterea abilitării se efectuează prin decizia rectorului, emisă în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii, în baza rezoluției Comisiei de recunoaștere.
4. Pentru demararea procedurii de recunoaștere persoana în cauză depune la Rectorat o cerere, care va conține următoarele documente:
 - ✓ Cerere tip (conform anexei 1.)
 - ✓ Diploma de doctor, în original și copie,
 - ✓ Copia actului de identitate (carte de identitate, pașaport),
 - ✓ Dovada schimbării numelui, după caz, în copie și traducere legalizată,
 - ✓ Diploma/adeverința care atestă abilitarea eliberată de instituția prevăzută la pct.1, în original și copie.
5. Dacă unul din actele mai sus-menționate a fost deja înaintat cu ocazia angajării, a recunoașterii funcției didactice sau a titlului și a diplomei de doctor în științe, nu este necesară depunerea din nou a acestuia.
6. Cererea transmisă către Rectorat se înregistrează. Conformitatea cu originalul a copiei diplomei/adeverinței care atestă abilitarea se va certifica de către o persoană desemnată în acest scop, în conformitate cu reglementările în vigoare². La solicitare, persoana în cauză va fi notificată despre înregistrarea cererii.
7. În termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrare Rectoratul transmite cererea către membrii Comisiei de recunoaștere.
8. Analizarea cererii de recunoaștere a abilitării se realizează în cadrul ședinței comisiei (prin prezența în persoană sau prin videoconferință a tuturor membrilor), după următoarele criterii:
 - ✓ Identificarea instituției care a eliberat diploma/adeverința. Dacă instituția în cauză nu aparține în mod univoc în categoria instituțiilor de învățământ superior acreditate din Uniunea Europeană, din Spațiul Economic European sau din Elveția, respectiv a celor cuprinse în Lista universităților de prestigiu din alte state aprobată prin Ordinul ministrului nr. 5825/2016, procedura de recunoaștere se încheie, solicitantul fiind îndrumat prin notificare scrisă către CNRED³.
 - ✓ Examinarea autenticității diplomei/adeverinței care atestă abilitarea. Dacă se ridică suspiciuni privind autenticitatea documentului, procedura de recunoaștere se încheie solicitantul fiind îndrumat prin notificare scrisă către CNRED.

2 OUG nr. 41/2016

3 Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor www.cnred.edu.ro/

- ✓ Identificarea domeniului de care aparține abilitarea și echivalarea acestuia conform nomenclatorului domeniilor de studii universitare de doctorat din România. La nevoie, Comisia poate solicita opinia unor membri ai Comisiei de învățământ sau Comisiei științifice a Senatului, precum și a altor specialiști de marcă din Universitate, aparținând domeniului vizat. Dacă din documentele depuse nu se poate stabili în mod univoc domeniul, comisia poate solicita depunerea tezei de abilitare sau a altor documente doveditoare. În acest caz decizia comisiei va fi luată după analizarea acestora.
 - ✓ Recunoașterea abilitării se realizează prin decizia unanimă a membrilor comisiei. Dacă Comisia nu poate formula o rezoluție unanim acceptată, opiniile diferite vor fi argumentate în scris.
 - ✓ Referitor la ședința comisiei se va întocmi proces verbal semnat de toți membrii comisiei, care va cuprinde rezoluția privind recunoașterea sau nerecunoașterea abilitării.
9. În baza rezoluției comisiei formulate în procesul verbal, rectorul dispune emiterea deciziei de recunoaștere a abilitării, în două exemplare identice conform anexei 2, acestea fiind semnate de rector. Deciziile emise vor fi înregistrate la Rectorat, un exemplar fiind înmânat titularului, iar altul va fi arhivat la Rectorat în dosarul personal al acestuia.
 10. Dacă comisia declină recunoașterea abilitării, solicitantul va fi înștiințat în scris de Rectorat.
 11. Solicitantul are dreptul de a contesta decizia comisiei de recunoaștere privind domeniul abilitării, în termen de 5 zile de la preluarea înștiințării. Rectorul va numi o comisie de experți pentru rezolvarea contestației, care vor reevalua încadrarea într-un anumit domeniu. În termen de 14 zile de la înregistrarea contestației se va răspunde în scris persoanei în cauză.
 12. Recunoașterea abilitării este valabilă și produce efecte juridice în cadrul Universității Sapientia, conform reglementărilor legale în vigoare.
 13. Prezenta metodologie intră în vigoare după aprobarea acesteia de către Senatul Universității.

PREȘEDINTE,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

Avizat,

Av. Zsigmond Erika, consilier juridic

Anexa 1.

Kérvény minta Model cerere

A kérvény címzettje: Dr. Dávid László, a Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem rektora
D-lui rector prof. univ. dr. Dávid László

A kérvény tárgya: Habilitáció elismerése a Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem keretében
Cerere privind recunoaşterea de către Universitatea Sapientia a abilitării

Alulírott (családnév és keresztnév)....., állampolgár, állandó lakcím.....,
Subsemnatul/a, , cetăţean domiciliul stabil

útlevel/személyi igazolvány szám....., kérem, hogy a törvényes előírásoknak megfelelően
nr. paşaport/carte de identitate , în conformitate cu legislaţia în vigoare rog

ismerjék el a keretében szerzett habilitációt,
recunoaşterea abilitării obţinut în cadrul

Kérelmemhez mellékelte iratok:

Documentele anexate cererii:

- ✓ A személyi igazolvány vagy útlevel fénymásolata,
Copia cărţii de identitate sau a paşaportului
- ✓ Névváltoztatást igazoló okmányok hiteles másolata,
Acte privind schimbarea numelui în copie legalizată,
- ✓ A doktori oklevél eredeti példánya és fénymásolata,
Diploma de doctor în original şi copie xerox
- ✓ A habilitációt igazoló dokumentum
Diploma/adeverinţa care atestă abilitarea

Elérhetőségeim: e-mail....., telefon.....,
Date de contact: email , telefon

Lakcím..... és postai kód.....
Adresa cod poştal

Tisztelettel,
Cu stimă,

Aláírás (semnătura)

Kelt., 20.., hó. ...-án.
Locul şi data



UNIVERSITATEA
SAPIENTIA

DECIZIE DE RECUNOAȘTERE

Nr. /

În conformitate cu *Metodologia de recunoaștere a abilitării obținute în străinătate* aprobată de Senat prin Hotărârea nr., și a rezoluției Comisiei de recunoaștere nr. se recunoaște *abilitarea* în domeniul obținut de

DR. XY

la Universitatea din, la data de, înregistrat sub nr. ca diplomă/adeverință de în domeniul
Recunoașterea abilitării este valabilă și produce efecte juridice în cadrul Universității Sapiientia, conform reglementărilor în vigoare.

Rector,

Prof. dr. DÁVID László

L.S.

Nr. /

(data eliberării)