

## REGULAMENTUL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII LA NIVEL DE INSTITUȚIE

### CAPITOLUL 1.

#### DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca.

Documente care stau la baza elaborării acestui regulament sunt:

- ✓ Legea Educației Naționale nr.1/2011.
- ✓ Legea 87/2006
- ✓ Carta Universității Sapientia
- ✓ Regulamentul privind asigurarea calității în Universitatea Sapientia
- ✓ Strategia privind asigurarea calității în Universitatea Sapientia

### CAPITOLUL 2. STRUCTURA

**Art. 2.** Responsabilitatea în asigurarea calității activității didactice și de cercetare îi revine rectorului universității.

**Art. 3.** Rectorul poate delega competențele de conducere operativă a sistemului de asigurare a calității unui prorector, sub a cărui îndrumare își desfășoară activitatea **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC)**

**Art. 4.** Comisia de evaluare și asigurare a calității se compune din:

- ✓ prorectorul în calitate de coordonator al comisiei,
- ✓ trei cadre didactice, reprezentând facultățile Universității Sapientia din Cluj-Napoca, desemnat de Senat, la propunerea facultăților,
- ✓ un student, desemnat de asociațiile studențești,
- ✓ un reprezentant al angajaților și
- ✓ facultativ, un reprezentant al angajatorilor.

**Art. 5.** Membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul instituției de învățământ superior – cu excepția prorectorului coordonator – și nici într-o altă instituție de învățământ sau de cercetare.

### CAPITOLUL 3 – MISIUNE, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

**Art. 6.** CEAC are misiunea de a implementa hotărârile Senatului cu privire la asigurarea calității proceselor educative și de cercetare din cadrul universității, și de a elabora Raportul anual cu privire la asigurarea calității. Comisia propune Senatului universitar sau, după caz, Consiliului de administrație, constituirea de structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii sau activităților la nivelul facultăților și/sau al departamentelor.

**Art. 7.** Activitatea CEAC este asistată de un serviciu de specialitate – Departament specializat –, încadrat cu personal (cadre didactice și personal auxiliar), a cărui mărime și competențe se stabilesc prin decizia rectorului Universității Sapiientia.

**Art. 8.** Atribuțiile CEAC:

- ✓ implementează hotărârile Senatului referitoare la calitate;
- ✓ cooperează cu comisiile de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate;
- ✓ elaborează Raportul anual cu privire la asigurarea calității și le supune dezbaterii în Senat,
- ✓ elaborează planul de îmbunătățirea a calității la nivel de instituție;
- ✓ propune Consiliului de administrație structuri de monitorizare și evaluare periodică a calității în instituție;
- ✓ întocmește **Raportul de autoevaluarea** la nivel de instituție și o supune evaluării interne;
- ✓ asigură asistență comisiilor de redactare a autoevaluării programelor de studii;
- ✓ participă la evaluarea externă la nivel instituțional;
- ✓ organizează treninguri de pregătire a corpului evaluatorilor interni;

**Art. 9.** Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității deține, întreține și dezvoltă o documentație și bază de date, care se referă la:

- principii, strategii, regulamente și proceduri de asigurarea calității;
- metodologii:
  - ✓ de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii de licență și masterat;
  - ✓ de evaluare a studenților;
  - ✓ de evaluare și asigurare a calității corpului profesoral, incluzând autoevaluarea, evaluarea de către management, evaluarea de către studenți, inclusiv în ceea ce privește stabilirea criteriilor de evaluare în scopul obținerii calității de cadru didactic/cercetător cu merite deosebite;
  - ✓ de evaluare a resurselor de învățare și sprijin pentru studenți;
  - ✓ de evaluare a infrastructurii de predare, învățare și de cercetare;
  - ✓ de evaluare a atmosferei din departamente și centre de cercetare;
  - ✓ de evaluare a gradului de mulțumire a studenților/ absolvenților,
  - ✓ de evaluare a personalului administrativ;
  - ✓ de organizare a bazei de date care permite autoevaluarea internă;
  - ✓ de publicare periodică de informații cu privire la calitatea programelor de studii oferite.

**Art. 10.** Datele privind evaluarea calității corpului profesoral, a studenților, a personalului administrativ, respectiv a aspectelor majore din instituție, se centralizată conform Anexei, parte componentă a regulamentului, și se înregistrează în baza proprie de date.

**Art. 11.** CEAC informează comunitatea academică referitor la:

- ✓ Raportul anual al asigurării calității care, după dezbateră în Senatul universității se face public;
- ✓ Planul operațional privind îmbunătățirea calității în instituție;
- ✓ Comunicarea noutăților privind legislația, metodologiile, standardele specifice în vigoare cu privire la calitatea învățământului superior.
- ✓ Proiecte de regulamente, proceduri, chestionare, formulare, etc.

## **DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 12.** Regulamentul intră în vigoare după aprobarea ei în Senat.

**Art. 13.** Modificările regulamentului, cu excepția ANEXEI a bazei de date, este de competența Senatului Universității Sapientia. Componenta Anexei se poate modifica la propunerea CEAC de către Consiliul de administrație a Universității.

Președintele Senatului  
Prof. univ. dr. Kása Zoltán

Contrasemnează,  
Av. Zsigmond Erika