



Decizia Senatului  
nr. 2449/2020.12.18 –  
Anexa nr. 5

## **REGULAMENTUL UNIVERSITĂȚII SAPIENTIA PRIVIND CONCURSUL DE SELECTARE A DECANILOR**

1. Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea procedurii de organizare și desfășurarea concursurilor pentru funcțiile de decan în cadrul Universității Sapientia.
2. Cadrul legislativ al regulamentului este asigurat de art. 207 alin. (5) lit.. b) din Legea educației naționale nr. 1/2011, de Carta Universității, respectiv de Regulamentul de alegeri al Universității Sapientia.
3. Candidații la funcțiile de decan vor îndeplini următoarele condiții:
  - posedă titlul științific de doctor;
  - au funcția didactică de profesor sau conferențiar, respectiv lector universitar (în cazuri excepționale);
  - au experiența managerială necesară funcției pentru care candidează;
  - cunosc legislația și reglementările referitoare la învățământul superior, Carta Universității, regulamentele universitare și cele ale facultăților, și sunt la curent cu oportunitățile de finanțare din domeniul educației și cercetării;
  - dau dovadă de abilități de comunicare excelente, și dispun de relații profesionale extinse la nivel național și internațional;
  - sunt membri respectați al comunității academice;
  - în urma alegerii nu ajung în niciuna din situațiile de conflict de interese menționate în Codul Etic al Universității Sapientia;
  - dispun de avizul favorabil formulat în scris de Consiliul Director al Fundației Sapientia. Candidații pot solicita avizul prealabil din partea Consiliului Director în termen de 31 de zile calendaristice de la aprobarea prezentului regulament în ședința

Senatului Universității prin depunerea documentației necesară pentru ocuparea funcției de decan.

4. Concursul pentru ocuparea funcției de decan se anunță de rectorul confirmat prin ordin al ministrului, în baza prezentului regulament. Candidații pentru funcția de decan își pot depune candidatura la Decanatul facultății în termen de patru zile lucrătoare de la publicarea anunțului. Dosarele candidaților vor conține următoarele:

- a) un program managerial cu privire la activitatea și conducerea facultății, pentru următorii patru ani;
- b) CV-ul candidatului;
- c) declarația pe propria răspundere prevăzută de Legea nr. 293/2008;
- d) avizul favorabil din partea Consiliului Director al Fundației Sapientia.

După expirarea termenului de depunere candidaturile se afișează la sediile facultăților, și sunt făcute publice pe site-ul Universității.

5. În termen de trei zile de la publicarea candidaturilor pentru funcția de decan candidații își prezintă programul managerial în fața Consiliului Facultății, în caz de nevoie chiar în cadrul unei ședințe extraordinare, convocată de către decanul în funcție. Prezentarea va conține propunerile proprii cu privire la strategia de dezvoltare a facultății, respectiv măsurile planificate pentru realizarea acestora. După audierea candidaților Consiliul Facultății decide în privința acceptării candidaturilor prin vot secret. Cvorumul Consiliului Facultății este considerat valabil întrunit dacă se prezintă mai mult de 2/3 din numărul total al membrilor cu drept de vot. Ședința este prezidată de către decanul în funcție, iar în cazul în care acesta candidează, prezidiul este preluat pe durata ordinii de zi referitoare la alegerea decanului de cel mai în vârstă membru al Consiliului Facultății, care nu candidează la funcție. La propunerea președintelui ședinței Consiliul Facultății numește o comisie de două persoane pentru numărarea voturilor, care pregătește buletinele de vot cu numele candidaților. Buletinele de vot sunt distribuite membrilor cu drept de vot și se trece vot, fiind posibilă marcarea mai multor candidați. Comisia numără voturile. Sunt avizați candidații care au obținut votul favorabil al majorității simple a celor prezenți, ordinea candidaților fiind stabilită pe baza numărului descrescător al voturilor obținute. Consiliul Facultății are obligația de a aviza cel puțin doi candidați.

6. La finele ședinței Consiliului Facultății se întocmește procesul verbal. Acesta conține lista membrilor Consiliului Facultății cu drept de vot, respectiv cea a membrilor prezenți, lista

candidaților la funcția de decan, descrierea desfășurării procesului de votare, numele candidaților avizați, precum și numărul voturilor obținute. Procesul verbal este semnat de președintele ședinței, de responsabilul cu procesul verbal și de membrii comisiei de numărare a voturilor, și conține declarația acestora cu privire la conformitatea procesului de alegeri cu prevederile legislației în vigoare, respectiv dispozițiile prezentului regulament.

7. În cazul în care în primul tur de scrutin nu se ajunge la avizarea a doi candidați, se anunță un nou concurs pentru ocuparea funcției de decan, cu un termen de depunere a candidaturii de două săptămâni pentru alegerea candidatului/candidaților lipsă.

8. În cazul în care nici după două tururi de scrutin nu se ajunge la avizarea a cel puțin doi candidați în cadrul Consiliului Facultății, rectorul, solicitând aprobare preliminară din partea Consiliului Director al Fundației Sapientia, nominalizează ca decan interimar pe o perioadă determinată de un an unul dintre cadrele didactice titulare ale facultății.

9. Rectorul înființează o comisie pentru audierea candidaților aleși de către consiliile facultăților pentru funcția de decan. Membrii comisiei sunt:

- rectorul Universității Sapientia;
- reprezentantul Senatului Universității Sapientia;
- trei persoane invitate de rector pentru a reprezenta fiecare locație a Universității.

10. Audierea se desfășoară în două etape. În prima etapă candidatul își prezintă detaliat programul managerial, în special intențiile sale privind realizarea obiectivelor specificate în cadrul strategiei de dezvoltare valabilă pentru mandatul său, precum și rezultatele sale profesionale și manageriale obținute până acum. În cea de a doua etapă candidatul răspunde la întrebările obligatorii formulate de comisie privind probleme de reglementare și manageriale.

11. Rectorul desemnează decanii facultăților dintre candidații nominalizați de către consiliile facultăților, aceștia fiind validați în funcția de conducere de către Senatul Universității.

12. Prodecanii sunt desemnați de către decani în baza unor consultații preliminare cu rectorul, aceștia fiind validați în funcție de către Consiliul Facultății. În cazul în care nimeni nu își asumă funcția de prodecan, Consiliul Facultății desemnează un prodecan interimar la propunerea decanului, pe o perioadă determinată de un an. Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de către decan.

13. În cazul în care decanii desemnați au deținut în prealabil alte funcții de conducere, incompatibile cu funcția de decan, în termen de 10 zile de la numirea lor vor depune o declarație cu privire la funcția pentru care optează în continuare. Pentru ocuparea funcțiilor rămase vacante Senatul va anunța noi alegeri parțiale în termen de o săptămână.

prof. univ. dr. Tonk Márton  
președintele Senatului Universității

Contrasemnează:  
Zsigmond Erika  
consilier juridic