

A Sapiientia - Erdélyi Magyar Tudományegyetem HALLGATÓI ÖSZTÖNDÍJSZABÁLYZATA

Érvényes a 2016/2017 tanévtől

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Sapiientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem (a továbbiakban Egyetem) ösztöndíjat nyújthat az alap- és mesteri képzésben résztvevő nappali tagozatos hallgatói számára.
2. Jelen szabályzat hatálya kiterjed mind az Egyetem éves költségvetésében elkülönített rendes hallgatói ösztöndíjkeret felhasználására, mind az egyéb forrásokból származó rendkívüli ösztöndíjak megítélésére és kiosztására.
3. A költségvetésében elkülönített rendes ösztöndíjalapból az Egyetem a következő típusú ösztöndíjakat ítélheti meg: érdemösztöndíj, tanulmányi ösztöndíj, szociális ösztöndíj és alkalmi ösztöndíjak. Az érdemösztöndíj, valamint a tanulmányi ösztöndíj megítélésének alapján a hallgatói tanulmányi eredmények állnak, a szociális ösztöndíj pedig a hallgató anyagi és családi helyzete, valamint egészségi állapota alapján ítélhető meg. Alkalmi ösztöndíjakat egyedi esetekben és egyedi kritériumok alapján lehet megítélni.
4. A rendes ösztöndíjkerettől eltérő forrásokból származó rendkívüli ösztöndíjak odaítéléséről a támogató által megjelölt vagy/és egyedi szempontrendszer szerint, jelen szabályzat rendelkezéseinek megfelelően kell dönteni. Külső ösztöndíj támogatás elfogadásához vagy egyéb, ösztöndíjak biztosításáról szóló intézményi megállapodások és szerződések megkötéséhez (akár beadott pályázatokban megjelölt ösztöndíjigénylésekhez is) a Vezetőtanács előzetes beleegyezésére van szükség. Az Egyetem általános ösztöndíj- és jutalomrendszerével összeegyeztethetetlen kritériumok alapján megítélt ösztöndíjak kiosztására nem kerülhet sor.
5. A kari szintű rendes ösztöndíjkeret a Szenátus által megállapított hallgatói ösztöndíj normatíva alapján, az előrelátható hallgatói létszám egyharmadával arányosan kerül megtervezésre. Felhasználásra az adott tanév kezdetét követően megállapított végleges – a tanulmányaik meghosszabbítását végző hallgatók kivételével értett – hallgatói létszám szerint újraszámított keret kerül.
6. Az egyes rendes ösztöndíjtípusok összegét az Egyetem Szenátusa évente, a tanévkezdést megelőzően határozza meg. Az egyes ösztöndíjtípusok összege oszthatatlan, részösztöndíjat nem lehetséges megítélni.
7. Ugyanazon személy az Egyetemen, mind az alapképzése, mind a mesteri képzése idején, legfeljebb egy-egy képzési ciklusnak megfelelő tanulmányi vagy érdemösztöndíjra, valamint szociális, ösztöndíjra pályázhat. Azok a hallgatók, akik egyidejűleg az Egyetem két azonos szintű szakán folytatják tanulmányaikat, ösztöndíjra csak egyik szakon jogosultak. Az érdem-, illetve tanulmányi ösztöndíj a szociális ösztöndíjjal halmozható.
8. A rendes ösztöndíjakkal kapcsolatos egyetemi szintű döntéseket az Egyetemi Ösztöndíjtanács készíti elő és hozza meg. Az Egyetemi Ösztöndíjtanács tagjai: a rektor vagy az általa megbízott rektorhelyettes, a gazdasági főigazgató, a Szenátus Szociális Bizottságának elnöke, az egyetemi főtitkár és a hallgatók egy képviselője (akit a Hallgatói Önkormányzat a tanév kezdetekor kijelöl, és bizottsági tagsága a következő tanév első napjáig szól).

Az Egyetemi Ösztöndíjtanács hatásköre jelen szabályzat szerint:

- felügyeli a rendes ösztöndíjak kiosztását,
 - javaslatot tesz a Szenátusnak az ösztöndíjkeret alapján álló normatíva összegére,
 - javaslatot tesz a Szenátusnak a hallgatói ösztöndíjak összegére,
 - előkészíti az ösztöndíjszabályzat módosítását,
 - orvosolja az ösztöndíjak kiosztásával kapcsolatos problémákat.
9. A rendes ösztöndíjak elosztásával kapcsolatos kari szintű feladatokat a Kari Ösztöndíjtanács (Ösztöndíjtanács) látja el. Az Ösztöndíjtanács tagjait a Kari Tanács nevezi ki. Tagjai lehetnek: a dékán vagy az általa megbízott dékánhelyettes/kari kancellár, a kari főtitkár, az egyes szakok koordinátorai, a hallgatók képviselői. Üléseit a dékán vagy az általa megbízott személy hívja össze.
10. Az Ösztöndíjtanács hatásköre:
- leosztja a kari rendes ösztöndíjalapot ösztöndíjtípusokra, szakokra és évfolyamokra, jelen szabályzat szerint,
 - félév elején kiírja az ösztöndíjpályázatot,
 - elbírálja a beérkezett pályázatokat és megállapítja az ösztöndíjra jogosult hallgatók névsorát,
 - megállapítja az ösztöndíjak folyósításának feltételeit és időpontjait,
 - kezeli az ösztöndíjak kiosztásával kapcsolatos problémákat,
 - saját működésének szabályozására határozatokat, rendeleteket hoz,
 - javaslatokat tesz az Egyetemi Ösztöndíjbizottságnak,
 - jóváhagyásra megküldi az ösztöndíjra jogosult hallgatók jegyzékét a gazdasági főigazgatónak.

II. RENDES ÖSZTÖNDÍJFAJTÁK. ELJÁRÁSREND ÉS GYAKORLAT

11. A rendes ösztöndíjakat az egyes félévek tanulmányi időszakára és rendes vizsgaidőszakának időtartamára, kari szinten ítélik meg.
12. A kari költségvetésben elkülönített ösztöndíjkeretből az I.5. pontnál megjelölt módon (a valós hallgatói létszám szerint aktualizált) felhasználásra kerülő ösztöndíjkeretet a következőképpen kell az egyes ösztöndíjtípusok között leosztani:
- A **szociális ösztöndíj** keretösszege a kari ösztöndíjalapnak 40%-a. A szociális ösztöndíj pályázatokat kari szinten, összesítve kell rangsorolni. Amennyiben a szociális ösztöndíjra jogosult pályázóknak megítélhető összeg kimeríti a kari keretösszeg 40%-át, akkor ezt ki is kell osztani.
 - Az **érdemösztöndíjakra** szánt keret megállapítása évfolyamonként és szakonként 1-1 érdemösztöndíjnak megfelelő összeg szerint történik, kari szinten.
 - **Tanulmányi ösztöndíjakra** a szociális ösztöndíjak és érdemösztöndíjak kiosztása után megmaradt keret fordítható. A tanulmányi ösztöndíjkeretet szakokra, azon belül pedig évfolyamokra kell elosztani.

Egy adott szak egyes évfolyamain a megítélt érdemösztöndíjak levonása után létrejött tanulmányi ösztöndíjkeretet elosztják a tanulmányi ösztöndíjfeltételt teljesítő hallgatók között, a tanulmányi eredmények függvényében történt rangsorolás szerint. A tanulmányi ösztöndíjak kiosztása nyomán fennmaradt töredék összegek egy keretbe összesülnek egy adott szakon, és ugyanazon a szakon belül átcsoportosíthatók. Az így kialakult ösztöndíj a legnagyobb töredékrészt jelentő évfolyamon kerül kiosztásra, illetve több ösztöndíj esetén a töredékrész csökkenő sorrendje szerinti évfolyamokon.

Az ösztöndíjkeretnek az esetleges határesetek miatti kerekítéséről a Kari Ösztöndíjtanács saját szabályzata vagy megítélése szerint esetenként dönt. Az újraosztás után fennmaradó kari összegek terhére alkalmi ösztöndíjak ítélték meg.

13. Az ösztöndíjra jogosult hallgatók jegyzékét ösztöndíj típusonként a Kari Ösztöndíjtanács készíti el és függeszti ki, az óvások utáni végső névsort pedig a dékán ellenjegyzzi, és az egyetemi gazdasági főigazgató hagyja jóvá. A közzétett jegyzéken a hallgató Neptun kódja és az elért tanulmányi eredménye, illetve szociális ösztöndíj esetében az elért pontszám szerepel.
14. A Magyar kultúrtörténet tantárgy teljesítése az első négy félévben az ösztöndíjra való jogosultság feltétele. Mesteri szakok esetében ugyanaz a feltétel érvényes, amennyiben az alapképzés során a hallgató nem teljesítette a Magyar kultúrtörténet csomag tárgyait. A képzési specifikumoknak megfelelően és jelen szabályzat szellemében a Kari Tanácsok egyedi alkalmazási feltételeket állapíthatnak meg.
15. Szociális ösztöndíjra az a hallgató pályázhat, aki legalább 20 kreditet teljesített az előző félévben a kötelező és kötelezően választandó (opcionális) tantárgyakból.
16. Tanulmányi, illetve érdemösztöndíjra egy félévben az a hallgató lehet jogosult, aki teljesítette az adott félévet megelőző teljes tanulmányi időszaknak megfelelő kreditszám összegét a kötelező és kötelezően választandó tárgyakból.
Az opcionális tárgyak figyelembe vétele az ösztöndíjra való jogosultság, az ösztöndíjátlag megállapításakor a tanterv által előírt kreditszám erejéig történik, tehát több opcionális tárgy felvétele esetén az így teljesített plusz kreditszám fakultatív tárgyként kerül elszámolásra. Átvett vagy más intézményben végzett korábbi tanulmányok elismerését kérő hallgató az EMTE-re való beiskolázását követő első félévben nem jogosult ösztöndíjra, csak amennyiben ez utóbbi sikeres felvételt tett az egyetemre.
17. Az érdem- és tanulmányi ösztöndíjak megítélése az előző félévre számított ösztöndíjátlag (kreditekkel súlyozott átlag) alapján történik, amelybe csak az EMTE-n felvett és teljesített tantárgyakból elért kreditek és jegyek számíthatók be. Kivételt képeznek az egyetem által jóváhagyott részképzésben (teljes szemeszteres magyar állami részképzési ösztöndíjak, Erasmus+ stb.) teljesített tantárgyak, amelyek elismerése a kari Tanulmányi és Kredit Bizottságok döntése által történik. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a hallgató eleget tegyen a felvett tantárgyak óralátogatási kötelezettségének, a Tanulmányi és vizsgaszabályzat 15. paragrafusának megfelelően. Ennek hiányában az ösztöndíj megvonandó, az addig kifizetett ösztöndíj pedig visszafizetendő. A szakkoordinatorok feladata a kötelezőként előírt oktatási tevékenységek óralátogatásának igazolása.

a. Érdemösztöndíj

18. Az érdemösztöndíjat az alapképzésben, illetve mesteri képzésben részt vevő hallgatók a második egyetemi félévtől kezdődően nyerhetik el. Az érdemösztöndíj megítéléséhez szükséges tanulmányi átlageredmény szakonkénti alsó küszöbét a Kari Ösztöndíjtanács javaslatára a Kari Tanács állapítja meg. Szakonként és évfolyamonként egy-egy érdemösztöndíj ítélt meg az adott szakra megállapított küszöbérték feletti legmagasabb átlagot teljesítő hallgatónak. Amennyiben több, ugyanazon tanulmányi átlagot elért hallgató van egy adott szakon és évfolyamon, aki teljesíti az érdemösztöndíjra előírt feltételeket, az előző tanévben elért kreditindex szerint választják ki az érdemösztöndíjban részesülő hallgatót.

b. Tanulmányi ösztöndíj

19. A tanulmányi ösztöndíjat a hallgatók az első egyetemi félévtől kezdődően nyerhetik el. Első éves hallgatók esetében a tanulmányi ösztöndíj első félévre a felvételi vizsga eredménye alapján ítélt meg, a második egyetemi félévtől kezdődően az előző félév tanulmányi átlageredménye alapján, mind az alapképzés, mind a mesteri képzés hallgatói

számára. A tanulmányi ösztöndíj megítéléséhez szükséges minimális tanulmányi átlageredményt szakonként a Kari Ösztöndíjtanács javaslatára a Kari Tanács állapítja meg.

c. Szociális ösztöndíj

20. Szociális ösztöndíj a hallgató által benyújtott pályázat (ürlap) és az ürlaphoz mellékelt, a hallgató szociális helyzetét igazoló bizonylatok alapján nyerhető el, amennyiben a hallgató teljesítette az előírt minimális tanulmányi feltételeket (20 kredit).

21. Szociális ösztöndíjra lehetnek jogosultak azok a hallgatók, akik az alábbi feltételek valamelyikét teljesítik:

- a) A törvényben előírt krónikus vagy egyéb súlyos betegségek egyikében szenvednek.
- b) Családjukban az egy főre eső nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori országos minimálbér nettó értékét.
- c) Árvák, félárvák és/vagy gyermekotthonban nőttek fel, amennyiben nem töltötték be a 26 évet.

A szociális ösztöndíjakra benyújtott pályázatokat a Kari Ösztöndíjtanács pontozás alapján bírálja el. A felsorolt szempontok értékelése a következőképpen történik:

- 15 pont a betegség esetén, amennyiben az a törvény által előírt orvosi bizonylat által igazolt.
- 10 pont a Kari Ösztöndíjtanács által megállapított feltételrendszer szerint
- 15 pont árvaság vagy gyermekotthonban való nevelkedés esetén
- 7,5 pont félárvaság esetén
- 0-75 a következő képlet szerint kiszámítva:

$$P = 75 \times \frac{Bm - j}{Bm - lk}, P \geq 0$$

ahol j a hallgató által igazolt bruttó jövedelem, Bm az országos bruttó minimálbér, és lk a karon előforduló legkisebb egy főre eső családi jövedelem.

A családban egy főre eső jövedelem megállapításakor a 18 évnél idősebb testvért csak akkor számítják a családhoz tartozónak, ha 25 évnél fiatalabb és még tanulmányokat folytat, vagy igazoltan munkaképtelen. Ez utóbbi esetben a rokkantsági nyugdíja beleszámít a családi jövedelembe. Abban az esetben, amikor a szülők azt nyilatkozzák közjegyző által hitelesített nyilatkozattal, hogy nincs semmilyen jövedelmük, de nem igazolják azt az Önkormányzat szociális osztálya által kibocsátott igazolással, akkor a létező legalacsonyabb szociális segély összegének kétszerese számítandó családi jövedelemként.

A szociális ösztöndíj összege a szociális rászorultság mértékének függvényében különböző. A jogosult hallgatók egyharmada a Szenátus által megállapított alapösszeg 120%-át, egyharmada az alapösszeg 100%-át, egyharmada pedig az alapösszeg 80%-át kapja, az elért pontszám alapján.

22. A kérdéses esetek tisztázására és elbírálására a Kari Tanács, a Kari Ösztöndíjtanács javaslatára vizsgálatot rendelhet el. A vizsgálatot végző személyeket az Ösztöndíjtanács nevezi ki. A földtulajdonosok jövedelembevallásának ellenőrzése is ezen az úton történhet.

23. Az árvák és gyermekotthonban felnőtt, valamint a törvény által meghatározott betegségben szenvedő hallgatók esetében a szociális ösztöndíj a vakáció időtartama alatt is folyósítandó.

d. Alkalmi ösztöndíjak

24. Ha a család vagy a hallgató anyagi vagy szociális helyzetében hirtelen súlyos változás állt be, *alkalmi szociális ösztöndíjért folyamodhat*. A kérések elbírálása és az ösztöndíj mértékének megállapítása a Kari Tanács hatáskörébe tartozik.
25. *Alkalmi érdemösztöndíjat* ítélhet meg a Kari Tanács azoknak a hallgatóknak, akik rendkívüli teljesítményt értek el. Az ösztöndíj mértékéről és folyósításának módjáról a Kari Tanács hivatott dönteni.
26. Az alkalmi ösztöndíjak forrása a kari ösztöndíjkeret fennmaradó része, illetve egyéb saját források.

III. A RENDES ÖSZTÖNDÍJAK ELOSZTÁSÁNAK MENETE

27. A szociális ösztöndíj elnyerése érdekében a kérvényeket az egyetemi félév megkezdésétől számított **21 napon** belül kell benyújtani a Dékáni Hivatalba. A Kari Ösztöndíjtanács 10 munkanapon belül a pontrendszer szerint elbírálja a kéréseket, és kifüggeszti az elbírálás eredményét. A megállapított pontszámokkal kapcsolatos esetleges óvásokat a dékáni hivatalokhoz kell benyújtani, a kifüggesztéstől számított 2 munkanapon belül.
28. A tanulmányi- és érdemösztöndíjra jogosult hallgatók névsorát a dékáni hivatalok készítik el, jelen Ösztöndíj szabályzat alapján. A jogosultak **ideiglenes** névsorát legkésőbb 30 nappal a félév megkezdése után ki kell függeszteni. A hallgatóknak 2 munkanap áll a rendelkezésükre, hogy az esetleges hibákat jelezzék a Dékáni Hivatalnak.
29. Az érdemösztöndíjban részesülő hallgatók névsorát a Kari Ösztöndíjtanács állapítja meg a rendelkezésre álló érdemösztöndíj keret szerint. A tanulmányi ösztöndíjban részesülő hallgatók jegyzékét a szociális ösztöndíjak és érdemösztöndíjak kiosztása után létrejött tanulmányi ösztöndíjkeret szakokra és évfolyamokra történő leosztása nyomán állapítja meg a Kari Ösztöndíjtanács. Az ösztöndíjas hallgatók előzetes jegyzékét a félév kezdetétől számított legtöbb 40 napon belül ki kell függeszteni.
30. Az esetleges óvásokat a dékáni hivatalokhoz kell benyújtani, a kifüggesztéstől számított 2 munkanapon belül. Az óvások elbírálása a Kari Ösztöndíjtanács hatáskörébe tartozik. Amennyiben a Kari Ösztöndíjtanács úgy ítéli meg, hogy hatáskörén belül valamely óvás nem bírálható el, a döntés a Kari Vezetőtanács hatáskörébe tartozik.
31. Az óvások megoldása után kialakult ideiglenes névsort a félévkezdéstől számított legtöbb 43 napon belül ki kell függeszteni és el kell küldeni az Egyetemi Ösztöndíjtanácshoz, ellenőrzés végett, a Kari Ösztöndíjtanács jegyzőkönyvével együtt, amelynek tartalmaznia kell a leosztási kritériumokat és számításokat is.
- 32. Az ösztöndíj jegyzékek a gazdasági főigazgató jóváhagyását követően válnak véglegessé.**

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

33. Egyéb forrásokból származó bevételekből, a 4. pontnál leírtak betartásával az Egyetem **rendkívüli ösztöndíjakat** is megítélhet. Ilyenek lehetnek:
 - a. Hazai és külföldi alapítványok, szervezetek vagy magánszemélyek által meghatározott céllal felajánlott ösztöndíjak. A rendkívüli ösztöndíjak e típusa pályázati úton nyerhető el. A pályázat kiírásáról, az ösztöndíj természete és rendeltetése függvényében az illetékes szervezeti egység dönt, és a pályázat feltételeit, szabályzatát minden esetben külön-külön dolgozzák ki.

- b. Az Egyetem rendkívüli ösztöndíjat adhat azoknak a hallgatóknak, akik az egyetemen közérdekű feladatokat láttak el. Az ösztöndíj mértékének megállapítása a költségvetési forrás függvényében a Kari Tanács vagy a Vezetőtanács hatásköre.
34. Az ösztöndíjak folyósítása a hallgatókkal kötött ösztöndíjszerződések alapján történik, amelyben elő kell írni azt, hogy a kötelező óralátogatás hiányában az ösztöndíj megvonható.
35. Amennyiben az EMTE-n első éves hallgató a felvételi eredmények alapján ösztöndíjban részesült, de a tanév során nem teljesített 40 kreditet az Egyetemen felvett tantárgyakból, köteles a folyósított ösztöndíjat visszafizetni.
36. Ha a Kari Tanács által elrendelt vizsgálat bebizonyította, hogy egy hallgató hamis adatszolgáltatás révén részesült szociális ösztöndíjban, köteles a folyósított szociális ösztöndíj teljes összegét 2 hónapon belül visszafizetni. Bizonyított csalás vagy csalási kísérlet esetén a hallgató nem részesülhet többé semmiféle ösztöndíj támogatásban az EMTÉ-n.
37. Jelen szabályzatot a Szenátus 2007. június 22-i ülésén fogadta el, és 2010. május 28-i, 2013. október 11-i valamint 2016. július 22-i ülésén módosította.

Dr. Kása Zoltán, egyetemi tanár
Szenátus elnök

Ellenjegyzí,
Zsigmond Erika, jogtanácsos