

Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor de masterat la Universitatea Sapiientia din Cluj-Napoca

Baze legale:

1. Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011,
2. Legea nr. 87 din 2006 cu modificările ulterioare privind aprobarea OG nr.75 din 2005.
3. OG nr. 1257 din 2005, privind aprobarea organizării și funcționării Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ARACIS,
4. Prevederile din metodologia ARACIS,
5. OG nr. 707 din 2012 privind componența instituțiilor de învățământ superior și programele de studii autorizate sau acreditate pe facultăți și locații în anul universitar 2012/13,
6. Ordinul Ministrului nr. 3617 din 2005 privind utilizarea sistemului de credite,
7. Carta Universității Sapiientia din Cluj Napoca,
8. Codul etic al Universității Sapiientia din Cluj Napoca,
9. Codul studentului al Universității Sapiientia din Cluj Napoca.

PRINCIPII

1. În urma obținerii acreditării Universității Sapiientia din Cluj Napoca a devenit posibilă organizarea celui de-al doilea ciclu de studii universitare, studiile de masterat.
2. Precondiția organizării de studii de masterat este existența unui program de studii de licență acreditat (BSc, BEng) în același domeniu de studiu (domenii de studii la masterate interdisciplinare).
3. Studiile de masterat se pot organiza în două forme:
 - a) învățământ cu frecvență, de 2-4 semestre, formare cu 60-120 de credite,
 - b) învățământ cu frecvență redusă, de 2-4 semestre, formare cu 60-120 de credite.
4. Studiile de masterat pot fi:
 - Din punctul de vedere al competențelor dobândite:
 - a) formare care dezvoltă primordial abilitățile profesionale (masterat profesional),
 - b) formare orientată spre asigurarea de competențe de cercetare științifică, proiectare și dezvoltare, învățământ cu frecvență (masterat științific), care funcționează în jurul unui grup / institut de cercetare recunoscut al facultății / departamentului,

- c) formare didactică, învățământ cu frecvență (masterat pedagogic).
- Din punctul de vedere al resurselor de cadre didactice:
 - a) masterat bazat pe resurse umane proprii, masterat acreditat în țară,
 - b) masterat acreditat în țară, care utilizează și resurse din străinătate, la nivelul de cel puțin minimul prescris pentru mobilități de cadre didactice și studenți (2 săptămâni/cadru didactic, respectiv 1 semestru/student) - masterat internaționalizat,
 - c) masterat organizat cu o instituție parteneră din străinătate, acreditată în ambele țări, care conține mobilitate de studenți de 1-2 semestre.

5. (1) Studiile de masterat se pot organiza în formă fără taxă și cu taxă.

(2) Locurile fără taxă sunt stabilite pe baza înțelegerii dintre Universitatea Sapientia și finanțator, în sistem normativ – în cazul programelor de studii acreditate jumătate din numărul de absolvenți, iar în cazul programelor autorizate provizoriu 1/5 din numărul de absolvenți.

(3) La un program de studii de masterat numărul total al studenților fără taxă și cu taxă nu poate depăși cifra cadru de școlarizare, stabilită de ARACIS. La stabilirea numărului de locuri cu taxă și a cuantumului taxei definitiv este ca din punct de vedere financiar programul să fie viabil.

(4) Un program de studii de masterat poate fi demarat și la cerere, în cadrul unui domeniu acreditat, cu aprobarea Senatului universității, dacă acesta funcționează cu finanțare integrală a studiilor de către entitatea solicitantă și / sau plata de către studenți.

(5) În timpul studiilor de masterat un student cu taxă poate fi trecut în categoria fără taxă, dacă realizează indicatorii de calitate prescriși, cu aprobarea Senatului, în măsura în care programul de studiu respectiv poate funcționa din punct de vedere financiar.

6. (1) La studiile de masterat se pot prezenta persoane, care posedă diplomă de studii de licență (BSc, BA sau BEng), sau diplomă echivalentă și care satisfac cerințele specifice ale examenului de admitere la specializarea respectivă.

(2) Examenul de admitere pentru locurile scoase la concurs se desfășoară conform *Regulamentului examenului de admitere la master*, aprobat de Senatul Universității și este organizat de facultate.

(3) Examenul de admitere se desfășoară de regulă în limba maghiară, sau în limba specifică programului de masterat în cauză, respectiv, după caz, în limba indicată de candidat în fișa de înscriere, respectând criteriile specifice stabilite de Consiliul Facultății.

7. (1) Studiile de masterat se încheie cu elaborarea și susținerea lucrării de disertație, acceptate și evaluate de către conducătorul de temă. Susținerea disertației are loc în baza regulamentului elaborat pe baza metodologiei emise de Ministerul Educației Naționale și aprobate de Senatul Universității.

(2) În urma susținerii cu succes a disertației, universitatea emite diploma de master. Diploma de master conține toate informațiile importante, specifice studiilor de masterat, inclusiv forma de frecvență – la zi sau cu frecvență redusă, respectiv denumirea specializării.

(3) Împreună cu diploma de master instituția eliberează și Suplimentul la diplomă în limbile română și engleză, respectiv în limba maghiară, în formatul reglementat, care conține datele importante ale studiilor finalizate: denumirea specializării, forma de studiu, cerințele, competențele dobândite, denumirea disciplinelor, numărul de ore, rezultatele obținute și calificativul final.

ÎNSCRIEREA, CONTRACTUL DE ȘCOLARIZARE ȘI DE STUDIU

8. (1) Condiția înscrierii la programul de studii de masterat este promovarea cu succes a examenului de admitere.

(2) În baza rezultatelor la admitere și cererii de înscriere a candidatului, rectorul Universității emite ordinul de înmatriculare a studentului la programul dat, procedură realizată de facultăți, cu implicarea decanatului / a secretariatului didactic al facultăților.

(3) Numărul matricol al studentului este valabil până la finalizarea studiilor, sau încetarea acestora. Numărul matricol alocat de universitate devine parte a Registrului Matricol Unic național.

(4) La înscriere studentul încheie un contract de școlarizare, semnat de student și de rectorul Universității (sau în numele său împuternicitul desemnat).

(5) Pe toată durata studiilor datele personale și de studiu sunt procesate în Sistemul Unitar de Gestiune a Studiilor Neptun. La începutul fiecărui semestru studentul trebuie să se înregistreze obligatoriu în sistemul Neptun.

9. (1) Pe baza Contractului de școlarizare decanatul întocmește dosarul studentului, care conține următoarele documente::

- formularul de înscriere la examenul de admitere,
- copia legalizată a certificatului de naștere,
- copia legalizată a diplomei de bacalaureat sau a diplomei corespunzătoare / echivalente,
- originalul diplomei de studii universitare și foaia matricolă sau suplimentul la diplomă,
- certificatul medical prezentat la înscrierea la examenul de admitere, în original,
- documentele care certifică rezultatul obținut la examenul de admitere,
- *Contractul de școlarizare* și *Contractele de studii semestriale / anuale*,
- documentele oficiale necesare adjudecării bursei de studii,
- evidența burselor primite pe perioada studiilor, respectiv a taxelor plătite,
- evidența sancțiunilor din perioada de studii,
- cererea pentru înscrierea la disertație,
- evidența datoriilor față de universitate,
- orice alt document referitor la student.

(2) Dosarul studentului este păstrat la decanat / secretariatul didactic, cu respectarea prevederilor referitoare la securitatea documentelor.

10. (1) După încheierea Contractului de școlarizare decanatul / secretariatul didactic completează și înmânează carnetul de student, care certifică statutul de student, care trebuie vizat la începutul fiecărui an de studiu activ. Carnetul de student constituie dovada statutului de student, care îi permite posesorului accesul în universitate, în unitățile acesteia (cămin, cluburi, biblioteci, bufete etc.) și în toate locurile, unde persoana trebuie să dovedească statutul său de student. În cazul pierderii carnetului de student, studentul solicită din partea instituției eliberarea unui duplicat. Precondiția acestui demers este anexarea la cererea studentului a anunțului publicitar în presă cu privire la pierderea carnetului de student.

(2) La solicitarea studentului privind dovedirea statutului de student, facultatea eliberează gratuit o adeverință oficială.

(3) Facultatea are dreptul să elibereze și alte certificate (de exemplu tichetele care dau dreptul la bilete de călătorii cu tarife reduse).

11. În cazul finalizării studiilor, sau în cazul exmatriculării, studentul poate solicita eliberarea documentelor originale din dosarul său de student, dacă anexează la cerere Fișa de lichidare, prin care dovedește că nu are nici un fel de datorii față de universitate..

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

12. (1) Studentul masterand în timpul studiilor are toate drepturile formulate în Carta universității, în Codul studentului, în Regulamentul de studii și examene, Regulamentul de funcționare actual și în toate legile în vigoare.

(2) Drepturile studentului:

a) Studentul admis pe un loc fără taxă va beneficia de acest statut, până când este îndreptățit pe baza activității profesionale și a rezultatelor obținute. Ocuparea locurilor fără taxă și cu taxă are loc pe baza rezultatelor de la examenul de admitere, respectiv din timpul primului an de studii. Studentul care depășește durata legală a studiilor de masterat va plăti taxă de studii.

b) Studentul are dreptul să utilizeze conform destinației, facilitățile din universitate: săli de curs și seminar, laboratoare, ateliere, biblioteci, cluburi, bufete, etc.

c) Studentul poate participa la activitățile științifice și artistice, în cercuri literare și profesionale, colegii de specialitate, etc., organizate în universitate.

d) Ca membru al unui colectiv de cercetare poate participa la activitatea de cercetare din instituție. Poate fi membru al atelierelor de creație / inovare organizate în cadrul unor departamente sau facultăți.

e) Poate beneficia de bursă sau alte stimulente materiale, în conformitate cu regulamentele în vigoare.

f) Poate lua parte la oricare competiție de obținere a unei burse, a posibilității de participare la studii parțiale sau de cercetare, anunțate de universitate pentru studenții masteranzi.

g) Poate beneficia de asistența medicală asigurată de instituție.

h) Poate beneficia de locuri de cazare în cămine, conform regulamentelor.

i) Are dreptul să înființeze asociații, cu respectarea prevederilor Cartei Universității și a legilor în vigoare.

j) Are dreptul de a alege și de a fi ales ca reprezentant al studenților în Consiliul Facultății și în Senatul Universității.

k) Va lua parte la evaluarea calității disciplinelor și a cadrelor didactice la disciplinele studiate.

(3) Obligațiile studentului.

a) Studentul masterand este obligat să îndeplinească toate obligațiile prevăzute în contract, la timp, în condițiile de calitate prevăzute.

b) În activitățile zilnice trebuie să aibă un comportament de respect, înțelegere și solidaritate față de colegi, cadre didactice și semenii săi, atât în cadrul instituției, cât și în afara acesteia.

c) Trebuie să utilizeze cu grijă bunurile puse la dispoziția sa, străduindu-se să le folosească conform destinației lor, să le păstreze în bune condiții și să solicite același comportament din partea colegilor.

d) Trebuie să respecte întru totul prevederile Cartei și a regulamentelor universității.

ORGANIZAREA PROCESULUI DIDACTIC

13. (1) Durata studiilor de masterat (numărul creditelor prevăzute) este stabilită, pe programe de studii, de ordinele emise de Ministerul Educației Naționale.

(2) Conform prevederilor legale pentru obținerea unei calificări de licență și masterat studentul trebuie să obțină cel puțin 300 de credite. În concordanță cu aceasta studiile de masterat presupun realizarea a 90-120 de credite din planul de învățământ al programului respectiv, astfel durata studiilor de masterat poate fi de 3-4 semestre.

(3) Se poate prezenta la susținerea disertației acel student masterand, care a îndeplinit toate obligațiile prevăzute în planul de învățământ al anului de studii.

14. Structura anului de studii este aprobată de Senat. Acesta cuprinde cel puțin 17 săptămâni de activități didactice și examene, din care 14 săptămâni de proces didactic, totodată cuprinde și vacanțele de iarnă și de primăvară, respectiv vacanța de vară. În caz de necesitate studentul poate beneficia și de o perioadă de reexaminări, în afara perioadelor de examene de restanță.

15. (1) La începutul fiecărui semestru, în perioada de înregistrare, studentul masterand, în urma consilierii cu coordonatorul de specializare, alege în cadrul programului de Sistem Unitar de Studii Neptun disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ valabil pentru anul în curs și semnează Contractul de studii.

(2) Contractul poate conține și discipline facultative din planul de învățământ la propriul an de studii, sau din cele oferite în planurile de învățământ ale altor programe de studii ale universității. Creditele obținute la aceste discipline facultative nu fac parte din creditele obligatorii ale programului de studii respectiv.

(3) Contractul de studii se poate modifica în timpul semestrului, în mod excepțional, cu aprobarea decanului, în primele două săptămâni ale semestrului.

16. (1) Studentul masterand este obligat să îndeplinească activitățile la disciplinele alese prin Contractul de studiu, cerințe formulate de titularii de disciplină în programele analitice, aprobate de consiliile departamentului și a facultății, în cursul timpului stabilit prin orar.

(2) Asupra modalității de recuperare a activităților practice (laborator, seminar, proiect, practică în teren sau în atelier) neacceptate din motive de absență sau de calitate decide decanul, la propunerea titularului de disciplină. Studentul este obligat să plătească contravaloarea activităților organizate de departamente în scopul menționat.

(3) Studenta masterand însărcinată poate solicita scutirea parțială de la obligativitatea participării la ore, aprobarea fiind decisă de decan.

(4) La cererea prealabilă a studentului decanul poate aproba scutirea parțială de la participarea la ore, dacă respectivul student participă la activități artistice, sportive, științifice, sau alte activități care servesc interesele și renumele universității. În astfel de situații decanatul comunică în avans studentului și directorului de departament în cauză, aprobarea acordată.

17. Condiția dobândirii creditelor alocate disciplinelor alese este obținerea notei de trecere la examen, colocviu, sau verificarea pe parcurs. Studentul poate obține creditele la verificările nereușite în sesiunile de restanțe, sau în reexaminări. În acest din urmă caz studentul trebuie să achite taxa de examen în cuantumul aprobat de Senatul universității.

18. Finalizarea rezultatelor profesionale ale studentului masterand la finele anului de studii are loc după următoarea modalitate:

- în cazul studentului masterand din anul întâi cu cel puțin șapte zile înainte de începerea anului universitar,

- în cazul studentului absolvent, cu cel puțin șapte zile înainte de înscrierea la examenul de disertație. În caz excepțional decanul poate aproba încheierea rezultatelor studentului masterand absolvent în săptămâna următoare sesiunii de reexaminări.

19. (1) Studentul masterand a îndeplinit cerințele didactice ale anului de studii, dacă la încheierea anului universitar a obținut 60 de credite din disciplinele obligatorii și opționale alese.

(2) Studentul care nu a obținut în timpul anului de studii 60 de credite, dar a obținut cel puțin 40 de credite, se poate înscrie în următorul an de studii și să-și continue studiile după cerințele planului de învățământ inițial.

(3) La încheierea Contractului de studiu pentru noul an universitar studentul include toate disciplinele aferente anului de studiu, conform planului de învățământ, precum și disciplinele la care nu a obținut credite în anul universitar anterior. Pentru aceste din urmă discipline este obligat să plătească taxă proporțională cu numărul de credite, conform reglementărilor.

(4) În cazuri deosebite pentru anumite specializări Consiliul Facultății poate formula și condiții diferite de punctul (2), cu aprobarea Senatului.

20. (1) Studentul care la încheierea primului an de studii nu îndeplinește minimul de 40 de credite / sau alte condiții stabilite de facultate, devine exmatriculabil.

(2) În astfel de condiții studentul poate cere înscrierea sa în anul de studii pentru care nu a îndeplinit cerințele din contractul de studii, stipulate în punctele 19. (1), (2) și (4), ca student cu taxă. La aprobarea înscrierii decanul va ține cont de cifra de școlarizare aprobată.

(3) În noul contract de studii studentul masterand este obligat să aleagă disciplinele la care nu a obținut credite, sau – în cazul în care anumite discipline nu există în noul plan de învățământ – disciplinele echivalente nominalizate de Comisia de Studii și de Credite, care trebuie realizate conform condițiilor din programele analitice ale disciplinelor. Contractul de studii poate cuprinde și discipline din anul de studii următor, conform planului de învățământ, cu respectarea precondițiilor specifice.

(4) Studenții masteranzi, care nu profită de această posibilitate până la termenul stabilit și nu solicită înscrierea lor la studii cu taxă, vor fi exmatriculați la propunerea Consiliului Facultății prin ordinul rectorului. Ordinul de exmatriculare trebuie să conțină motivul exmatriculării.

21. (1) Studentul exmatriculat din motive de studii sau financiare, poate fi reînmatriculat, în cazuri întemeiate, la propunerea Consiliului Facultății.

(2) Nu beneficiază de acest drept studentul masterand exmatriculat în primul an de studii.

(3) La cererea studentului masterand reînmatriculat i se pot recunoaște rezultatele profesionale anterioare.

22. (1) Pe durata studiilor de masterat studentul poate solicita, odată, din motive întemeiate, întreruperea studiilor, pentru cel mult un an.

(2) Judecarea cererii aparține de sfera de competență a decanului.

(3) La cererea unei studente însărcinate decanul poate aproba întreruperea studiilor pentru cel mult doi ani universitari, în perioadele dinainte și după naștere.

(4) La revenirea studentului masterand după perioada de întrerupere, acesta este obligat să îndeplinească diferențele de discipline, care au survenit ca urmare a modificării planului de învățământ, în condițiile stabilite de universitate.

23. (1) Studentul masterand poate cere prelungirea studiilor cu un an în următoarele situații motivate:

- a) a fost bolnav mai mult de 60 de zile, din care cel puțin 20 de zile de spitalizare, în perioada activităților didactice și a sesiunilor de examene, dovedite cu certificate medicale,
- b) în perioada activităților didactice a fost în străinătate, motivat, cel puțin două luni,
- c) în perioada activităților didactice a participat la pregătirea unor selecționate naționale, pe perioade mai îndelungate.

(2) Cererile pentru prelungirea studiilor sunt judecate de decan, ținând cont de actele doveditoare anexate.

(3) Pe perioada de prelungire a studiilor rămâne în vigoare Contractul de studii încheiat în anul universitar anterior.

(4) Soluționarea diferențelor de credite datorate modificării planului de învățământ este de competența Consiliului Facultății, prin analiza și soluționarea individuală a cazurilor.

MOBILITATE STUDENȚEASCĂ

24. (1) Pe durata studiilor de masterat studentul are dreptul să beneficieze de mobilitate în țară sau în străinătate.

(2) Aprobarea mobilității este de competența rectorului, conform cadrului juridic următor:

- a) mobilitățile sunt asigurate de contracte interuniversitare, în cadrul unor programe ale Uniunii Europene,
- b) mobilitățile sunt asigurate de convenții interguvernamentale,
- c) mobilitățile au loc pe baza unor convenții interuniversitare, care se extinde asupra domeniilor de educație – cercetare, creație artistică, recunoașterea reciprocă a planurilor de învățământ sau a disciplinelor.
- d) mobilitățile au loc pe baza unor convenții interfacultăți, aprobate de Consiliul de administrație,
- e) pe baza unor competiții de educație sau cercetare inițiate și organizate de diverse companii, organizații nonguvernamentale.

(3) În ciclul de studii de masterat durata mobilității poate varia de la câteva săptămâni la un an universitar complet.

25. (1) Contractul de studiu al studentului masterand, care participă la o mobilitate, poate fi modificat cu o anexă, care va cuprinde modalitatea de îndeplinire a obligațiilor asumate în prealabil, în noile condiții.

(2) La întoarcere recunoașterea creditelor dobândite de student are loc la cererea acestuia, conform cu contractul interinstituțional, pe baza certificatelor emise de instituția gazdă.

(3) Acele discipline din planul de învățământ, care nu au corespondent în instituția primitoare, motiv pentru care nu pot fi echivalate, vor fi recuperate de student după întoarcere. Instituția trebuie să asigure realizarea acestor discipline fără taxă.

(4) Studentul beneficiar de mobilitate trebuie să îndeplinească și cerințele și prevederile regulamentare din instituția parteneră.

PREMII ȘI SANCTIUNI DISCIPLINARE

26. (1) Studentul masterand care obține rezultate profesionale și de cercetare meritorii poate beneficia de premii. În condițiile formulate de Consiliul Facultății aceste premii pot fi:

- a) bursă de merit,
- b) diplomă de merit anual,
- c) premii în bani, obiecte sau cărți legate de performanță anuală sau de evenimente deosebite,
- d) burse speciale,
- e) stagii de studiu.

(2) Asupra diplomelor, respectiv a premiilor materiale sau financiare decide decanul, pe baza dovezilor prezentate de student sau întocmite de decanat.

27.(1) Pentru motive de nerespectare a prevederilor și obligațiilor din Cartă și regulamente, precum și comportament neadecvat cu comunitatea academică, studentul poate fi sancționat disciplinar. Sancțiunile pot fi:

- a) atenționare,
- b) retragerea bursei pentru o perioadă determinată,
- c) pierderea locului de cazare în cămin,
- d) exmatricularea din universitate.

(2) Sancțiunile disciplinare a, b, c, sunt decise de Consiliul Facultății și sunt puse în aplicare de decan.

(3) Exmatricularea din universitate are loc prin ordinul scris al rectorului, în baza propunerii Consiliului Facultății, cu menționarea motivului exmatriculării. Motivele exmatriculării pot fi:

- a) încălcarea gravă a prevederilor Cartei, în primul rând privind aspecte ale eticii vieții academice și ale activității de cercetare.
- b) încălcarea gravă și repetată a regulamentelor universitare.

(4) Împotriva unei sancțiuni disciplinare se poate contesta la forul imediat superior organului care a emis sancțiunea.

DISPOZIȚII FINALE

28. Prevederile regulamentelor universitare sunt valabile pentru studenții de la studii de masterat (Regulamentul de studii și examene, Metodologia evaluării activității studenților), cu excepția acelor dispoziții, care se referă exclusiv la studiile de licență.

29. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din 25 ianuarie 2013.

Președintele Senatului,
Prof. univ. dr. Kása Zoltán

Verificat,
Av. Zsigmond Erika, consilier juridic