

Regulament

privind cazarea studenților în căminele Universității Sapientia
din Cluj-Napoca

Legislația primară

Legea Educației Naționale 1/2011 cu modificările ulterioare

Legea nr. 448/2006 privind republicată în 2008 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

Ordinul MECS nr. 3666 din 30.03.2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului

Reglementări interne

Carta Universității Sapientia

Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea Sapientia

Regulamentul intern de funcționare

Dispoziții generale

- (1) Căminele ca parte a bazei materiale a Universității sunt subunități structurale, care funcționează în baza unor REGULAMENTE PROPRII DE FUNCȚIONARE A CĂMINELOR, aprobate de consiliile facultăților care le gestionează.
- (2) Căminele asigură, în limita posibilităților, cazare studenților proprii, a cadrelor didactice titulare/invitate și a studenților aflați în diferite forme de mobilitate.
- (3) Repartizarea anuală a locurilor de cămin se face în baza performanțelor de studiu, a situației sociale a studenților, conform Regulamentelor proprii de funcționare a căminelor, cu respectarea principiilor formulate și aprobate de Senatul Universității.
- (4) Gestionarea patrimoniului și administrarea căminelor este asigurat de un administrator, persoană angajată în universitate, subordonat decanului facultății.
- (5) În fiecare centru de studiu unde există cămin se înființează un Comitet de cămin. Componența Comitetului de cămin este stabilit prin regulamentul propriu al căminului.
- (6) Comitetul de cămin are următoarele responsabilități:
 - Elaborează lista de cazare, ținând cont de principiile aprobate de Senat și de Regulamentul propriu de funcționare a căminului,
 - Veghează asupra respectării Regulamentului de cămin,
 - Analizează periodic modul de funcționare a căminului,

- Analizează cazurile de abateri de la regulament și de conviețuire, și propune decanului/conducerii facultății măsuri de sancționare.
- Dezbate gradul de realizare a bugetului și propune conducerii facultății măsuri de îmbunătățire.

Criterii utilizate la alocarea locurilor de cazare

- Criteriul performanței în activitatea academică studențească. Pentru studenții anului I (licență și master) se iau în considerare rezultatele de la concursul de admitere.
- Criteriul social
- Alte criterii formulate de Consiliul Facultății prin regulamentul propriu de funcționare a căminului
- Studenții care au încălcat clauzele stipulate în contract și au fost sancționați prin eliminarea permanentă din cămin, sau cei care au abateri antisociale nu vor primi aprobare de cazare în cămin.

Priorități de cazare

(7) La acordarea punctajelor de ierarhizare a cererilor individuale Comitetele de cămin vor avea în vedere următoarele priorități de cazare:

- Studenți orfani de ambii părinți sau proveniți din case de copii;
- Studenți cu dizabilități;
- Studenți cu afecțiuni speciale;
- Performanța profesională;
- Studenți cu situație școlară remarcabilă care desfășoară activitate în Colegii profesionale (Szakkollégium) pot fi cazați prioritar în baza hotărârii Consiliului Facultății;
- Studenți străini aflați în mobilitate în baza contractelor inter-instituționale (Erasmus+, Makovecz etc.), după posibilități;
- Distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință și cămin.

Calendarul cazării studenților

- (8) Programul cazării studenților este stabilit de conducerea facultăților și va fi adus la cunoștința celor interesați prin postarea pe site la meniul Studenți.
- (9) Cererile de cazare ale studenților, depuse conform calendarului anunțat, vor fi însoțite de actele doveditoare necesare cazării.
- (10) Pe baza analizei individuale a cererilor Comitetul de cămin întocmește o listă de cazare, care ulterior aprobării de către decan se va comunica studenților. Un exemplar din listă se trimite administratorului căminului.
- (11) Preluarea locului în cămin de către studentul repartizat se face de la administratorul căminului pe baza unui Contract de cazare încheiat între universitate reprezentat conform mandatului Rectorului de către decan și directorul economic al facultății, respectiv student.

Contractul de cazare

- (12) Contractul de cazare va stipula obligatoriu următoarele informații:
- Tariful lunar de cazare și modul de plată;

- Tariful garanției și condițiile de restituire;
 - Obligațiile universității;
 - Drepturile și obligațiile studenților;
 - Sancțiuni disciplinare;
 - Rezilierea contractului;
 - Modul de soluționare a litigiilor.
- (13) Cuantumul serviciilor de cazare și modul de plată se stabilește anual de către conducerea facultății.
- (14) Valoarea garanției precum și modalitățile de restituire sunt stabilite prin Regulamentul propriu de funcționare a căminului centrului de studiu.
- (15) Obligațiile universității stipulat în Contractul de cazare se vor referi cu precădere la:
- Predarea în bune condiții a spațiului de cazare cu dotările aferente și a dependențelor anexe (oficiu pentru pregătirea mesei, spălătoria, săli de lectură etc.) ;
 - Efectuarea promptă a reparațiilor curente la instalațiile de apă, canal, energie și alte utilități;
 - Efectuarea periodică a operațiilor de dezinfecție și deratizare;
 - Asigurarea asistenței pentru obținerea vizei de flotant;
 - Asigurarea pazei la intrarea în cămin;
 - Asigurarea cardului/legitimației de acces în cămin;
 - Supravegherea modului de folosire corectă a bunurilor predate la semnarea contractului, verificând periodic starea lor, recuperând de la locatar lipsurile și deteriorările produse în camere și săli de lectură, ori officii.
- (16) Drepturile și obligațiile studentului stipulate în contractul de cazare se vor referi cu prioritate la:
- Drepturi**
- a) Studenții cazați în cadrul Căminului au dreptul să folosească următoarele servicii:
 - utilizarea locurilor de cazare și servirea meselor în cantină, după caz;
 - utilizarea rețelei de încălzire, a energiei electrice, a apei calde și reci;
 - utilizarea internetului;
 - utilizarea anexelor căminului, inclusiv mobilierul din încăperi;
 - utilizarea încăperilor comune și a mobilierului, aparaturii din aceste încăperi;
 - b) Studenții au dreptul să participe la conducerea căminului, și să inițieze propuneri de modificare a regulamentului în scopul îmbunătățirii funcționării căminului
 - c) Studenții au dreptul să-și gestioneze timpul liber după propriile lor nevoi, cu condiția respectării celor stipulate în Regulamentul de funcționare a căminului.
- Obligații**
- Să obțină viza de flotant;
 - Să achite la timp contravaloarea serviciilor de cazare și garanția;

- Să folosească în mod corespunzător bunurile din dotarea căminului, instalația electrică, de încălzire, de apă etc.
- La fiecare părăsire a camerei să se asigure că a oprit apa și nu a lăsat receptorii în priză/exceptând frigiderul;
- Să asigure ordinea și curățenia în spațiul căminului;
- Să gestioneze deșeurile conform regulamentului intern de funcționare a căminului;
- La expirarea contractului să restituie bunurile primite în perfectă stare;
- Să respecte normele de acces în cămin;
- Să aibă un comportament civilizată atât în relațiile cu colegii cât și cu personalul administrativ și de întreținere;
- Să păstreze liniștea în intervalul orelor de odihnă stabilit în regulamentul de funcționare a căminului;
- Să răspundă material de eventualele deteriorări a bunurilor primite în folosință individuală sau comună;
- Să respecte legile/reglementările privitoare la fumat;
- Să se legitimizeze la solicitarea portarului sau a persoanelor cu atribuții de control intern ori externi însoțiți.

Interdicții:

Este interzis:

- consumarea și depozitarea băuturilor substanțelor psihotrope;
- consumarea și depozitarea băuturilor alcoolice în spațiile publice ale căminului;
- fumatul în clădire;
- luarea de la oficiul de preparare a mesei sau din cantină a vaselor și a tacâmurilor;
- gătitul în cameră, precum și utilizarea încălzitoarelor și radiatoarelor. Cei depistați fiind sancționați cu confiscarea obiectului;
- deteriorarea mobilierului din cameră;
- bătutul de cuie în perete, în ferestre sau în uși;
- aruncarea de reziduuri pe ferestre și pe uși;
- depozitarea alimentelor pe pervaz;
- introducerea animalelor de companie în cămin;
- practicarea jocurilor de noroc;
- primirea de vizite din afara căminului între orele 23:00-06:00;
- practicarea de comerț de orice tip;
- efectuarea de modificări și improvizații la instalațiile electrice.

(17) Contractul de cazare poate conține obligații suplimentare specifice locației căminului.

Sanțiuni disciplinare

(18) Pentru încălcarea prevederilor stipulate în contractul de cazare se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) Mustrare verbală;
- b) Avertisment scris;
- c) Evacuarea din cămin până la finalizarea anului universitar;

- d) Evacuarea din cămin pe toată durata studiilor.
- (19) Mustrarea verbală se acordă de administrator, cel scris, ca și eliminarea din cămin sunt dispuse în scris de către decanul facultății sau prodecanul cu probleme social-studențești în baza referatului întocmit de administrator și avizat de Comitetul de cămin.
- (20) Contestațiile în scris se depun la Decanat în termen de 5 zile de la înmânare și se soluționează de conducerea facultății în termen de 10 zile lucrătoare.

Rezilierea contractului:

- (21) Contractul de cazare se reziliază de drept, în cazul în care Studentul renunță la locul repartizat din Cămin și anunță Comitetul de cămin cu 30 de zile înainte de reziliere.
- (22) Contractul de cazare se reziliază de drept odată cu încetarea statutului de student, în conformitate cu art. 5.ș pct. 8. din Regulamentul de studii.
- (23) Contractul se poate rezilia la propunerea administratorului sau a Comitetului de cămin în cazul încălcării grave a celor stipulate în Contractul de cazare sau Regulamentul de cazare, în urma deciziei de evacuare emis de decan.

Soluționarea litigiilor

- (24) Eventualele neînțelegeri dintre părți vor fi soluționate pe cale amiabilă ori juridică în baza legislației în vigoare.
- (25) Atribuirea locurilor de cazare a studenților, respectiv a terțelor persoane pe perioada vacanțelor universitare este aprobată de către conducerea facultății.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Sapientia din 29 noiembrie 2019.

Președinte,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

Avizat consilier juridic,
Av. Zsigmond Erika